



COMUNE DI GRIGNO  
PROVINCIA DI TRENTO

ORIGINALE

N. 150

## Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

del 11-10-2017

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ASSISTENTE TECNICO, CAT. C LIVELLO BASE, A 30 ORE SETTIMANALI. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E GRADUATORIA FINALE DI MERITO.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **undici** del mese di **ottobre** alle ore **18:30** nella sala della adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

FOGAROTTO LEOPOLDO	SINDACO	Presente
VOLTOLINI CLAUDIO	VICESINDACO	Assente
SLANZI DIEGO	ASSESSORE	Presente
BELLIN BARBARA	ASSESSORE	Presente

Presenti 3      Assenti 1

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA BISCARO SONIA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. FOGAROTTO LEOPOLDO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Relatore premette:

con deliberazione della Giunta comunale n. 175 dd. 10.11.2016, si incaricava il Segretario comunale degli adempimenti conseguenti, segnatamente dell'indizione del pubblico concorso per esami per la copertura di un posto d'organico di assistente tecnico categoria C livello base a 30 ore settimanali;

con determinazione del Segretario comunale n. 16 di data 10.11.2016 veniva approvato il relativo bando di concorso;

con deliberazione della Giunta comunale n. 58 di data 29.03.2017 veniva nominata la Commissione giudicatrice per il concorso sopra citato;

la Commissione ha consegnato i verbali relativi all'avvenuto espletamento del concorso, dai quali risulta il corretto operato della medesima nonché la regolarità dell'intero procedimento concorsuale;

la Giunta comunale

Condivisa la premessa e la proposta del Relatore;

Ravvisata l'opportunità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, 4° comma, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e ss.mm.ii., stante l'urgenza di procedere quanto prima possibile all'assunzione del primo classificato;

Attesa la propria competenza in merito così come previsto dall'art. 27 del Regolamento per le procedure di assunzione del personale;

Preso atto del parere di regolarità tecnico – amministrativo a di cui all'art. 81 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L e ss.mm.ii., come di seguito integralmente riportato mentre si prescinde dal parere di regolarità contabile non rivestendo la questione carattere finanziario:

a) Regolarità tecnico – amministrativa.

“Vista la proposta di deliberazione sopra descritta, nonché la documentazione ad istruttoria e supporto della medesima, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa di tale provvedimento.”.

Grigno, 09.10.2017

Il Segretario Comunale  
f.to DOTT.SSA BISCARO SONIA

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese;

delibera

1. Di approvare i verbali della Commissione giudicatrice del pubblico concorso per esami per la copertura di n. 1 posto di Assistente tecnico Cat. C, livello base, a 30 ore settimanali, i quali formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare integralmente la graduatoria finale di merito come di seguito riportata:

N	NOME COGNOME	PUNTEGGIO SCRITTO	PUNTEGGIO ORALE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	Biasion Jose' Alberto	23,00/30	21,00/30	44,00/60
2	Visintainer Stefano	19,00/30	21,00/30	40,00/60



3	Gadler Elisa	18,50/30	19,50/30	38,00/60
4	Busin Pier Enrico	18,50/30	18,00/30	36,50/60

3. Di nominare quale vincitore del concorso al posto di Assistente tecnico cat. C livello base a 30 ore settimanali il Signor Biasion Jose' Alberto, nato a Lauro De Freitas (Brasile- EE) il 03.02.1988, in quanto primo classificato nella graduatoria finale di merito del concorso in oggetto;
4. Di notificare la nomina all'interessato con invito ad assumere servizio entro il termine previsto dalle vigenti disposizioni in materia;
5. Di dare atto che l'assunzione in servizio del Sig. Biasion nonché il relativo impegno di spesa, verranno disposti con separato ed apposito provvedimento;
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, ai sensi dell'art. 79 – 4° comma del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e ss.mm.ii., per le motivazioni esposte in premessa.

*Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92 e ss.mm., avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:*

- a) *opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Testo Unico approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e ss.mm.ii.;*
- b) *ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;*
- c) *in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.*

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
FOGAROTTO LEOPOLDO



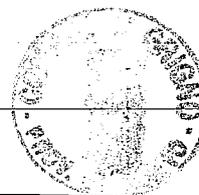
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA BISCARO SONIA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale, certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Grigno-albo informatico comunale (www.comunegrigno.it - Albo pretorio on line) in data **12 OTT. 2017**, n. **474** reg. Pubblicazioni, per **dieci** giorni consecutivi.

Grigno, **12 OTT. 2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA BISCARO SONIA



Il sottoscritto, Segretario comunale, certifica che, entro il periodo di pubblicazione della presente deliberazione, non risultano pervenuti reclami od opposizioni.

Grigno,

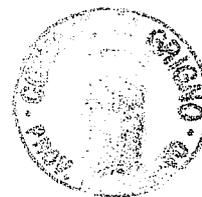
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA BISCARO SONIA

### Esecutività della deliberazione

- dichiarata immediatamente eseguibile.

Comunicata ai Capigruppo consiliari lo stesso giorno di pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA BISCARO SONIA





**COMUNE DI GRIGNO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

Piazza Dante, n. 15 – cap. 38055 – Grigno  
Codice fiscale 00301100228  
Tel. 0461 775111 – Fax 0461 775130  
pec: comune.grigno@halleypec.it

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa Sonia Biscaro



**COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA  
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO A 30 ORE SETTIMANALI DI  
ASSISTENTE TECNICO – CAT. C LIVELLO BASE – 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA**

**VERBALE N. 1**

- OGGETTI:**
- a) insediamento Commissione e presa d'atto della regolare costituzione
  - b) presa in carico atti del concorso
  - c) accertamento regolare pubblicazione del bando di concorso
  - d) determinazione criteri del test di preselezione
  - e) formulazione questionario preselettivo
  - f) svolgimento prova preselettiva

L'anno duemilaDICIASETTE il giorno 8 (otto) del mese di MAGGIO alle ore 16.00 presso la sede della Comunità Valsugana e Tesino si è riunita per la prima volta la Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a 30 ore settimanali di Assistente Tecnico – categoria C livello base, da assegnare all'Ufficio Tecnico del Comune di Grigno.

Sono presenti:

- **dott.ssa Biscaro Sonia** Segretario Generale del Comune di Grigno
- **arch. Flavio Carli** Funzionario Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Borgo Valsugana,
- **geom. Danila Ferronato** Funzionario Responsabile Servizio Tecnico - Edilizia Privata del Comune di Castello Ivano

Funge da Segretario della Commissione la dipendente geom. Daniela Fogarotto.

Il Presidente dott.ssa Biscaro Sonia, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**a) insediamento Commissione e presa d'atto della regolare costituzione**

Visto il vigente Regolamento per le procedure di assunzione del personale, approvato con deliberazione consigliere nr. 37 di data 28/10/2014 avente per oggetto "Approvazione regolamento per le procedure di assunzione del personale".

- Vista la determinazione del Settore Segreteria, n. 58 dd. 29/03/2017 relativa alla nomina della Commissione giudicatrice;
- Accertato che nessun candidato ha prodotto istanze di riconsunzione dei membri della Commissione giudicatrice;
- Accertato che i componenti la Commissione non sono fra loro parenti o affini fino al quarto grado,

**prende atto**

della legalità della propria costituzione e dell'assenza di istanze di riconsunzione.

**b) presa in carico atti del concorso**

Visti i documenti preliminari e costitutivi della selezione, la Commissione acquisisce agli atti i seguenti:

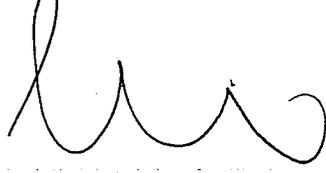
- copia della delibera di Giunta Comunale avente per oggetto: "Atto di indirizzo per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo parziale a 30 ore settimanali di un assistente tecnico";
- copia della determinazione del Segretario Comunale n. 16 di data 10/11/2016 relativa all'approvazione del bando di concorso;
- copia della determinazione del Segretario Comunale n. 5 di data 07/03/2017 relativa all'ammissione/esclusione dei candidati;
- tutti gli atti e documenti preliminari della selezione.

**c) accertamento regolare pubblicazione del bando di concorso**

- 1) viste le prove documentali messe a disposizioni dall'Amministrazione;
- 2) accertata la pubblicazione, per estratto, del bando di concorso sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto Adige n. 52/IV del 27/12/2016;
- 3) accertata l'invio del bando di concorso ai seguenti Enti:
  - ai COMUNI della Comunità Valsugana e Tesino;
  - alla COMUNITA' VALSUGANA e TESINO;
  - ai Comuni di Pergine Valsugana, Trento, Rovereto, Levico Terme, Arco, Riva del Garda, Mezzolombardo, Lavis;
  - al Servizio Personale della Provincia Autonoma di Trento;
  - al Consorzio dei Comuni Trentini;
  - all'Agenzia del Lavoro - Trento;

**d) determinazione criteri del test di preselezione**

Ultimate le operazioni e formalità descritte ai precedenti punti a), b) e c), la Commissione giudicatrice richiama quanto previsto dal bando di concorso: "gli esami consistono in una prova scritta e una prova orale, preceduti da un test di preselezione" e prende atto che il superamento del test, sulle materie previste dal programma d'esame, è condizione necessaria per l'ammissione alla prova scritta.



Donata Demarelli

**Preso atto :**

- ✓ che al pubblico concorso in questione è stata data adeguata pubblicità e diffusione;
- ✓ che sul sito internet e sull'Albo Petorio Telematico del Comune di Grigno è stata pubblicata la nota recante le data, l'orario e il luogo di svolgimento della preselezione, della prova scritta e della prova orale;
- ✓ che sul sito internet e sull'Albo Petorio Telematico del Comune di Grigno è stata pubblicata la nota recante i nominati degli ammessi e non ammessi al concorso in oggetto;

La Commissione giudicatrice

**STABILISCE**

che il questionario preselettivo sarà articolato in n. 30 (trenta) quiz a risposta multipla. Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che avranno ottenuto **un punteggio pari o superiore a 20 (venti) punti.**

Sarà assegnato il seguente punteggio:

- per ciascuna domanda corretta: punti 1 (uno);
- per ciascuna domanda errata: una penalità di punti 1 (uno);
- per ciascuna domanda non svolta: una penalità di punti 0 (zero);
- per ogni correzione sulle risposte : una penalità di punti 1 (uno).

La Commissione giudicatrice:

**PROCEDE**

alla determinazione dei criteri da seguire per lo svolgimento del test di preselezione.

Per il test di preselezione saranno prodotti tre temi.

I temi verranno rinchiusi in tre buste distinte e prive di contrassegni o scritte.

Fatta quindi constatare l'integrità delle tre buste contenenti i temi, le stesse verranno deposte su un tavolo invitando un candidato ad estrarne una a sorte.

Il tema contenuto nella busta estratta a sorte sarà quello da svolgere da parte di tutti i concorrenti.

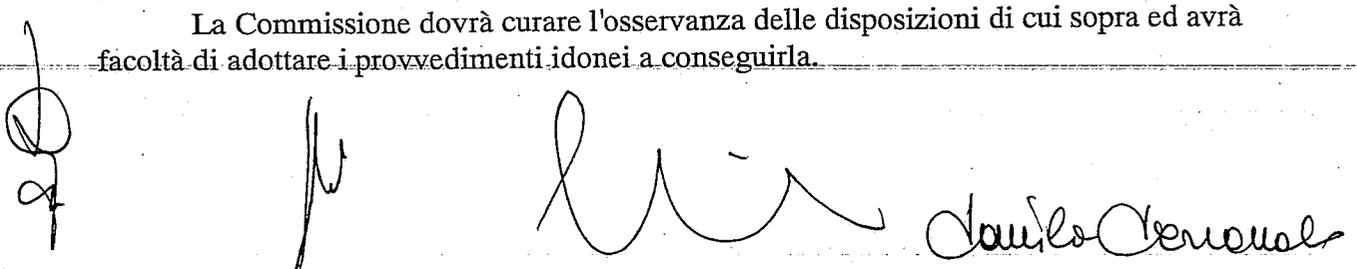
I tre temi, firmati dai Commissari e dal Segretario, verranno allegati al verbale.

Il tempo assegnato per lo svolgimento del test di preselezione sarà di **45 (quarantacinque) minuti**, escluso il tempo impiegato nelle operazioni preliminari.

Durante la prova non sarà ammesso ai concorrenti di parlare tra loro, di scambiarsi qualsiasi comunicazione scritta o di mettersi, in qualunque modo, in relazione con altri, salvo che con i componenti la Commissione giudicatrice. **Non sarà altresì consentito portare telefoni cellulari, appunti o manoscritti di qualsiasi specie e neppure carta per scrivere.**

I concorrenti che contravverranno alle predette disposizioni saranno esclusi dalla selezione.

La Commissione dovrà curare l'osservanza delle disposizioni di cui sopra ed avrà facoltà di adottare i provvedimenti idonei a conseguirla.



A tale scopo almeno due Commissari a turno, ovvero un Commissario assieme al Segretario, dovranno restare costantemente e per tutta la durata della prova, nei locali dove la medesima si svolgerà.

Ai concorrenti saranno consegnate due buste non portanti alcuna scritta o segno, delle quali una grande ed una piccola contenente un cartoncino.

Il candidato, dopo aver svolto il questionario, senza apporvi sottoscrizioni né altro contrassegno, dovrà inserire la prova nella busta grande; dovrà scrivere il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita sul cartoncino e chiuderlo nella busta piccola. Dovrà porre quindi anche la busta piccola in quella grande contenente l'elaborato, chiuderla e consegnarla ad uno dei Commissari presenti il quale apporrà, trasversalmente sulla busta, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta stessa, il timbro del Comune.

Qualunque segno di riconoscimento che possa servire ad identificare l'autore del lavoro comporterà l'annullamento della prova e l'esclusione dell'autore dalla selezione.

Il giudizio della Commissione giudicatrice sulla apposizione di tali segni è insindacabile.

Qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendentemente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non parteciperanno alla prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dalla procedura; i candidati che arriveranno in ritardo potranno essere ammessi nei locali in cui si svolgerà la prova fino al momento precedente a quello dell'apertura della busta contenente il tema sorteggiato.

Gli aspiranti ammessi a sostenere la prova saranno tenuti ad esibire la carta d'identità o altro documento munito di fotografia rilasciato da una pubblica autorità.

Specificate così le modalità riguardanti il test preselettivo la Commissione giudicatrice prende atto che sono stati ammessi al concorso n. 86 (ottantasei) candidati, così come riportati nell'elenco che viene allegato alla presente in quanto parte integrante e sostanziale.

Uditi i nominativi di coloro che hanno presentato domanda di ammissione alla selezione, i singoli commissari dichiarano di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità contemplato dalla legge.

Atteso che la prova preselettiva è stata fissata per il giorno 10 (dieci) maggio 2017 ad ore 11.30 (undici/trenta), la Commissione giudicatrice dispone di ritrovarsi il giorno della prova ad ore 8.30 (otto e trenta) presso la Sala Auditorium della Comunità Valsugana e Tesino dove si svolgerà la prova di preselezione.

Alle ore 17:15 la seduta è conclusa.

Letto, approvato e sottoscritto.

I COMMISSARI

Arch. Flavio Carli

Geom. Danila Ferronato



IL PRESIDENTE

dot.ssa Biscaro Sonia

IL SEGRETARIO

Daniela Fogarotto



**COMUNE DI GRIGNO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

Piazza Dante, n. 15 – cap. 38055 – Grigno  
Codice fiscale 00301100228  
Tel. 0461 775111 – Fax 0461 775130  
pec: comune.grigno@halleypec.it



Ufficio Urbanistica/Edilizia Privata e Ambiente  
Tel. 0461-775105  
e-mail: d.fogarotto@comunegrigno.it

COMUNE DI GRIGNO

Prot.n. 0003578 del 05-04-2017  
Cat.1 Clas.7 Fasc.  
URBA



P

**Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO A 30 ORE SETTIMANALI DI ASSISTENTE TECNICO – CAT. C LIVELLO BASE – 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA**  
**ELENCO CANDIDATI AMMESSI E NON AMMESSI.**

Come da Determinazione del Segretario Comunale nr.5 di data 27/03/2017 si dà elenco dei candidati ammessi e non ammessi al concorso citato in oggetto:

nr.	CANDIDATI AMMESSI
1	AGOSTI FEDERICO
2	AIARDI ANTONELLA
3	ANTONOL GUIDO
4	ARMANINI ALESSANDRO
5	BALDI MANUEL
6	BENETTI CHIARA
7	BERTOLINI CLAUDIA
8	BEZZI MICHELA
9	BIASION JOSE' ALBERTO
10	BONETTA DANIELE
11	BONIATTI MATTEO
12	BROCH FABRIZIO
13	BROLL ALBERTO
14	BRONZINI PAOLA
15	BRUCOLI ANNALUCIA
16	BUSIN PIER ENRICO
17	CAINELLI OSCAR
18	CAMPREGHER IRENE
19	CASAGRANDE MANUEL

20	CASEROTTO LEANDRO
21	CHIARION AMBRA
22	CHIOGNA GIOVANNI
23	CICI NICOLA
24	COLME DEVIS
25	CREAZZI ANTONIA
26	CRISTELLON ENRICO
27	DALLAPICCOLA STEFANO
28	DALLA SEGA GIOVANNI
29	DALLAVALLE LUCA
30	DEGASPERI MANOLO
31	DELL'ANGELO CUSTODE FRANCESCA
32	DORNA BARBARA
33	ECCHER MIRCO
34	EL BARJI MOHAMMED
35	FRANCIOSI IRENE
36	FRANZOI MARIA CECILIA
37	FRUET DAVID
38	GADLER ELISA
39	GALLAZZINI LUANA
40	GASPERINI ANDREA
41	GHENO ALESSIA
42	GIACOMELLA MIRCO
43	GIORGINO ELENA
44	GIOVANNINI ALESSIO
45	GIRARDELLI ALESSIA
46	GUERRI GABRIELE
47	LANCERIN MIRIAM
48	LONGHI ANNAROSA
49	MAGNABOSCO ANNALISA
50	MARIETTI MIRCO
51	MARZADRO FRANCESCA
52	MENAPACE FABRIZIO
53	MORANDELLI DANIEL
54	MOSER DENNIS
55	MOTTER ANDREA
56	NICOLUSSI MOTZE JESSICA
57	ONGARI ALBERTO
58	PAGLICI AMLETO
59	PALLAORO ALBERTO

60	PALLUA ANTONIO
61	PATERNO SILVIA
62	PECORARO LORENZO
63	PEDER ANNA
64	PERALTA JESICA VANESA
65	RAMUS VALENTINA
66	RUBELE NICOLO'
67	SALIZZONI MASSIMO
68	SBETTI VALENTINA
69	SCARTON LUISA
70	SIGHEL NELLJ
71	SIMON SILVIA
72	SIMONI FEDERICO
73	STEFANI UMBERTO
74	TODESCHI PAOLO
75	TOGLIANI ILARIA
76	TOMASELLI ELISA
77	TOMIO EVA
78	TRENTIN ALESSANDRO
79	TRENTIN LUCA
80	TRENTIN PAOLO
81	VARNERI MARCO
82	VIGOLANI LUCA
83	VISINTAINER STEFANO
84	ZANOLLI MARCO
85	ZANOTTI VALENTINA
86	ZURLO NICOLA

	CANDIDATI NON AMMESSI
1	TABELLIONE PIERA MARIA

Si ricorda, come specificato sul Bando di Concorso, che l'elenco dei candidati ammessi alle singole prove sarà pubblicato esclusivamente sull'Albo pretorio telematico e sul sito Internet del Comune di Grigno ([www.comunegrigno.it](http://www.comunegrigno.it) – Amministrazione Trasparente – bandi di concorso).

Grigno 04/04/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa Sonia Biscaro

Il Segretario Comunale





**COMUNE DI GRIGNO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

Piazza Dante, n. 15 – cap. 38055 – Grigno  
Codice fiscale 00301100228  
Tel. 0461 775111 – Fax 0461 775130  
pec: comune.grigno@halleypec.it



COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA  
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO A 30 ORE SETTIMANALI DI  
ASSISTENTE TECNICO – CAT. C LIVELLO BASE – 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA

**VERBALE N. 2**

**OGGETTI: formulazione questionario preselettivo .**

L'anno duemilaDICIASSETTE il giorno 10 (dieci) del mese di maggio alle ore 8.30 (otto e trenta) presso la sede della Comunità Valsugana e Tesino si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a 30 ore settimanali di Assistente Tecnico – categoria C livello base, da assegnare all'Ufficio Tecnico del Comune di Grigno.

Sono presenti:

- **dott.ssa Biscaro Sonia** Segretario Generale del Comune di Grigno
- **arch. Flavio Carli** Funzionario Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Borgo Valsugana,
- **geom. Danila Ferronato** Funzionario Responsabile Servizio Tecnico Edilizia Privata del Comune di Castello Ivano

Funge da Segretario della Commissione la dipendente geom. Daniela Fogarotto.

Il Presidente dott.ssa Biscaro Sonia, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

Il Presidente dott.ssa Biscaro Sonia, constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

procede

**Formulazione questionario preselettivo**

La Commissione giudicatrice

## PROCEDE

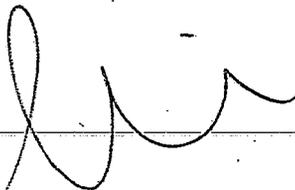
alla formulazione delle domande a risposta multipla per il test preselettivo.

Vengono predisposti tre questionari, ciascuno dei quali articolato in n. 30 domande, che vengono allegati al presente verbale quali parti integranti e sostanziali.

Alle ore 11.00 (undici/00) viene accertata l'identità personale dei candidati presenti mediante esibizione della carta di identità o di altro documento munito di fotografia rilasciato da una pubblica autorità. Il documento di riconoscimento ed il telefono cellulare di ciascun candidato vengono inseriti in una busta riportante il nome del candidato e saranno restituiti al termine della prova.

Risultano presenti i sotto indicati candidati ammessi alla prova:

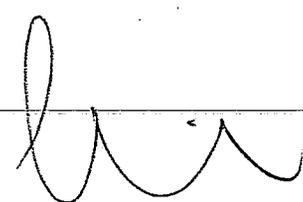
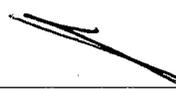
AGOSTI FEDERICO
ARMANINI ALESSANDRO
BIASION ALBERTO JOSE'
BONIATTI MATTEO
BROLL ALBERTO
BRUCOLI ANNA LUCIA
BUSIN PIER ENRICO
CAMPREGHER IRENE
CASEROTTO LEANDRO
CHIARION AMBRA
CICI NICOLA
CRISTELLON ENRICO
DALLAPICCOLA STEFANO
DALLASEGA GIOVANNI
DEGASPERI MANOLO
ECCHER MIRCO
EL BARJI MOHAMMED
FRANCIOSI IRENE
FRANZOI MARIA CECILIA
FRUET DAVID
GADLER ELISA
GASPERINI ANDREA
GHEO ALESSIA
GIACOMELLA MIRCO
GIOVANNINI ALESSIO
GIRARDELLI ALESSIA
LANCERIN MIRIAM
MARIETTI MIRCO
MOSER DENNIS
MOTTER ANDREA
PALLAORO ALBERTO
PALLUA ANTONIO
PATERNO SILVIA
RAMUS VALENTINA
RUBELE NICOLO'

   
*Carlo Devisio* 2

SIGHEL NELLJ
TODESCHI PAOLO
TOGLIANI ILARIA
TOMASELLI ELISA
VIGOLANI LUCA
VISINTAINER STEFANO
ZANOLLI MARCO
ZURLO NICOLA

Risultano assenti i sotto indicati candidati :

AIARDI ANTONELLA
ANTONIOL GUIDO
BALDI MANUEL
BENETTI CHIARA
BERTOLINI CLAUDIA
BEZZI MICHELA
BONETTA DANIELE
BROCH FABRIZIO
BRONZINI PAOLA
CAINELLI OSCAR
CASAGRANDE MANUEL
CHIOGNA GIOVANNI
COLME DEVIS
CREAZZI ANTONIA
DALLAVALLE LUCA
DELL'ANGELO CUSTODE FRANCESCA
DORNA BARBARA
GALLAZZINI LUANA
GIORGINO ELENA
GUERRI GABRIELE
LONGHI ANNAROSA
MAGNABOSCO ANNALISA
MARZADRO FRANCESCA
MENAPACE FABRIZIO
MORANDELLI DANIEL
NICOLUSSI MOTZE JESSICA
ONGARI ALBERTO
PAGLICI AMLETO
PECORARO LORENZO
PEDER ANNA
PERALTA JESICA VANESA
SALIZZONI MASSIMO
SBETTI VALENTINA
SCARTON LUISA
SIMON SILVIA
SIMONI FEDERICO
STEFANI UMBERTO

  
  
  
 3

TOMIO EVA
TRENTIN ALESSANDRO
TRENTIN LUCA
TRENTIN PAOLO
VARNERI MARCO
ZANOTTI VALENTINA

I candidati sono invitati ad entrare in Sala.

Viene poi assegnato a ciascun candidato il seguente materiale, necessario per lo svolgimento della prova:

- a) una penna biro (dello stesso tipo e colore per tutti i candidati);
- b) un cartoncino per l'indicazione del nome, cognome, luogo e data di nascita del candidato;
- c) una busta piccola destinata a contenere il cartoncino di cui al punto b);
- e) una busta grande destinata a contenere il materiale di cui ai punti b) c).

Alle ore 11:50 viene data informazione circa le modalità di svolgimento della prova preselettiva quali risultano dal presente verbale n. 1.

I 3 temi, sottoscritti dai Commissari e del Segretario, vengono inseriti in 3 buste distinte aventi uguali caratteristiche e non portanti alcuna nota o segno che distingua una dall'altra. Le tre buste, previamente mescolate vengono deposte sul tavolo della Commissione.

Il Presidente invita un candidato a presentarsi a lui per estrarre una delle tre buste contenenti il testo del tema che dovrà essere svolto.

Si presenta il candidato signor Degaspero Manolo.

Viene stratto il seguente tema:

## TEMA N. 2

Ai candidati viene consegnata copia del testo del tema estratto.

I candidati vengono avvertiti che qualsiasi segno di riconoscimento porta all'invalidità della prova e quindi l'esclusione dalla selezione.

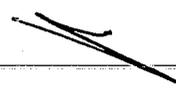
Alle ore 12:15 (dodici e quindici) il Presidente controlla l'ora e comunica che il termine di 45 (quarantacinque) minuti, prestabilito dalla Commissione giudicatrice, andrà a scadere alle ore 13:00 (tredici).

Entro tale termine tutti i concorrenti dovranno consegnare il tema nel rigoroso rispetto delle modalità su menzionate.

Durante lo svolgimento della prova rimangono sempre presenti in aula almeno due Commissari a turno, ovvero un Commissario assieme al Segretario.

La consegna degli elaborati si svolge in conformità alle norme prescritte.

Le buste contenenti gli elaborati vengono raccolte in un unico plico che viene suggellato e firmato da due Commissari e dal Segretario.

  
  
  
Luca De Mauro

Alle ore 13:15 (tredici e quindici) la seduta è conclusa.

Letto, approvato e sottoscritto.

I COMMISSARI

Arch. Flavio Carli

Geom. Danila Ferronato

IL PRESIDENTE

dott.ssa Biscaro Sonia

IL SEGRETARIO

Daniela Fogarotto



*Daniela Ferronato*

**TRACCIA N. 1**

1		<b>Quale tra i seguenti atti necessita della motivazione, ai sensi della legge provinciale n. 23 del 1992?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Atti normativi
B	<input type="checkbox"/>	Atti a contenuto generale
C	<input type="checkbox"/>	Provvedimenti concernenti l'organizzazione amministrativa

2		<b>Il Sindaco può adottare provvedimenti contingibili ed urgenti?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Sì, sempre
B	<input type="checkbox"/>	Solamente in materia di sanità e igiene, edilizia e polizia locale
C	<input type="checkbox"/>	No, la competenza su tali provvedimenti spetta al Prefetto (Commissario del Governo)

3		<b>Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241 del 1990....</b>
A	<input type="checkbox"/>	E' solo competente all'indizione delle conferenze di servizi e all'emanazione del provvedimento finale
B	<input type="checkbox"/>	Adotta, ove ne abbia la competenza, il provvedimento finale, ovvero trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione
C	<input type="checkbox"/>	Non può mai ordinare esibizioni di documenti

4		<b>Il Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza deve:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Essere pubblicato nell'apposita sezione del sito web dell'Ente
B	<input type="checkbox"/>	Deve essere semplicemente conservato dall'Ente ed esibito a richiesta
C	<input type="checkbox"/>	Deve solamente essere inviato all'Autorità Nazionale Anticorruzione

*Carlo Denovali*

*[Handwritten signatures]*

5		<b>L'esecutorietà di un atto amministrativo significa:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Che il provvedimento può essere immediatamente eseguito dalla P.A. anche contro la volontà del privato destinatario e senza la necessità di un provvedimento del giudice
B	<input type="checkbox"/>	Che il provvedimento è stato reso immediatamente esecutivo per motivi d'urgenza
C	<input type="checkbox"/>	Che il provvedimento rimane sospeso in attesa del completamento della fase integrativa dell'efficacia

6		<b>Affinchè un atto amministrativo sia valido ed efficace occorre che, oltre agli elementi costitutivi, sussistano anche i requisiti la cui mancanza incide sulla legittimità o sull'efficacia dell'atto. Quale tra i seguenti è un requisito di efficacia?</b>
A	<input type="checkbox"/>	La corrispondenza alla causa del potere
B	<input type="checkbox"/>	Il rispetto dei precetti di logica e imparzialità
C	<input type="checkbox"/>	La trasmissione e la pubblicazione del provvedimento

7		<b>La responsabilità del dipendente pubblico può essere civile, penale, amministrativo-contabile e disciplinare. È civile</b>
A	<input type="checkbox"/>	Quando si è tenuto un comportamento delittuoso con effetti pregiudizievoli per la pubblica amministrazione di appartenenza
B	<input type="checkbox"/>	Se si cagiona alla P.A. un danno erariale diretto o indiretto
C	<input type="checkbox"/>	Quando il danno è arrecato a terzi, interni o esterni all'amministrazione, ovvero a quest'ultima.

8		<b>La disciplina generale, l'assunzione e la dismissione dei servizi pubblici locali e la scelte delle relative forme gestionali spetta:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Al Consiglio comunale
B	<input type="checkbox"/>	Alla Giunta comunale
C	<input type="checkbox"/>	Alla Commissione consiliare appositamente costituita

*Carlo Donato*

*[Handwritten signature]*

9		<b>Il ricorso straordinario al Capo dello Stato</b>
A	<input type="checkbox"/>	E' alternativo al ricorso giurisdizionale amministrativo
B	<input type="checkbox"/>	Non è ammesso per motivi di legittimità
C	<input type="checkbox"/>	E' proponibile anche per vizi di merito

10		<b>Sono criteri di scelta del contraente privato dell'amministrazione:</b>
A	<input type="checkbox"/>	L'appalto, la concessione la in house providing
B	<input type="checkbox"/>	Qualunque atto idoneo ad individuare il soggetto più affidabile
C	<input type="checkbox"/>	La procedura aperta, ristretta e negoziata

11		<b>Nella gestione associata delle funzioni i Comuni istituiscono un'unica Commissione Edilizia comunale. La Commissione è nominata dal Comune d'ambito di maggiore:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Dimensione territoriale.
B	<input type="checkbox"/>	Dimensione delle aree residenziali e produttive.
C	<input type="checkbox"/>	Dimensione demografica.

12		<b>Il Piano Regolatore comunale è approvato:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Dalla Giunta Provinciale ed entra in vigore il giorno successivo a quello di pubblicazione, della deliberazione che lo approva, all'albo del Comune territorialmente competente.
B	<input type="checkbox"/>	Dalla Giunta Provinciale ed entra in vigore il giorno successivo a quello di pubblicazione, della deliberazione che lo approva, sul Bollettino Ufficiale della Regione.
C	<input type="checkbox"/>	Dal Consiglio comunale ed entra in vigore il giorno successivo a quello di pubblicazione, della delibera che lo approva, sul Bollettino Ufficiale della Regione.

13		<b>Sono soggetti ad autorizzazione paesaggistica del Sindaco, nelle aree di tutela ambientale, i seguenti interventi, secondo quanto disposto dalla LP n. 15/2015 e s.m.:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Tutte le recinzioni.
B	<input type="checkbox"/>	Le recinzioni con altezza maggiore a ml. 1,50.
C	<input type="checkbox"/>	Le recinzioni con altezza minore a ml. 1,50.

*Handwritten signature: Daniele Ormosi*

14		<b>Il contributo di concessione non è dovuto per gli interventi negli insediamenti storici, anche a carattere sparso:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Diretti al recupero di costruzioni, di edifici o di fabbricati, inclusi gli ampliamenti, destinati a realizzare la prima abitazione del richiedente e sempre che la residenza non sia qualificata di lusso.
B	<input type="checkbox"/>	Diretti al recupero di costruzioni, di edifici o di fabbricati, inclusi gli ampliamenti, destinati a realizzare la prima abitazione del richiedente, limitatamente ai primi 200 metri quadrati e sempre che la residenza non sia qualificata di lusso.
C	<input type="checkbox"/>	Diretti al recupero di costruzioni, di edifici o di fabbricati, inclusi gli ampliamenti, destinati a realizzare la prima abitazione del richiedente, limitatamente ai primi 130 metri quadrati e sempre che la residenza non sia qualificata di lusso.

15		<b>E' soggetto ad attività edilizia libera ma previa comunicazione al Comune, ai sensi dell'art. 78 della LP n. 15/2015 e s.m., il seguente intervento:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Le opere di manutenzione straordinaria quando riguardano le parti strutturali dell'edificio.
B	<input type="checkbox"/>	Le opere di manutenzione straordinaria quando non riguardano le parti strutturali dell'edificio.
C	<input type="checkbox"/>	Le opere di manutenzione straordinaria in generale.

16		<b>La Commissione Edilizia comunale, ai sensi dell'art. 9 della LP n. 15/2015 e s.m., non si esprime:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Su interventi riguardanti opere pubbliche o di interesse pubblico.
B	<input type="checkbox"/>	Su interventi che sono già stati assoggettati ad autorizzazione paesaggistica o al parere sulla qualità architettonica, espresso dalla CPC.
C	<input type="checkbox"/>	Su tutti gli interventi che sono già stati assoggettati ad autorizzazione del Servizio Prevenzione Incendi.

17		<b>E' soggetto a SCIA, in alternativa al permesso a costruire, il seguente intervento:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Gli interventi su edifici soggetti a ristrutturazione edilizia che non comportano la demolizione anche parziale delle murature perimetrali e non comportano aumento di volume e di superficie utile lorda.
B	<input type="checkbox"/>	Gli interventi su edifici soggetti a ristrutturazione edilizia che non comportano la demolizione anche parziale delle murature perimetrali e comportano aumento di volume e di superficie utile lorda.
C	<input type="checkbox"/>	Gli interventi su edifici soggetti a ristrutturazione edilizia che comportano la demolizione anche parziale delle murature perimetrali e non comportano aumento di volume e di superficie utile lorda.

Anna Maria Anselmi

18		<b>La deroga urbanistica costituisce l'esercizio di un potere eccezionale che consente di disattendere:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Le previsioni di carattere generale degli strumenti di pianificazione urbanistica sia in vigore che adottati, ammettendo una diversa utilizzazione del territorio, esclusivamente per la realizzazione di opere pubbliche.
B	<input type="checkbox"/>	Le previsioni di carattere generale degli strumenti di pianificazione urbanistica sia in vigore che adottati, leggi e regolamenti provinciali, per la realizzazione di opere pubbliche o di interesse pubblico.
C	<input type="checkbox"/>	Le previsioni di carattere generale degli strumenti di pianificazione urbanistica sia in vigore che adottati, ammettendo una diversa utilizzazione del territorio per la realizzazione di opere pubbliche o di interesse pubblico.

19		<b>Il limite sotto al quale non si procede alla formazione di piani attuativi...</b>
A	<input type="checkbox"/>	...può essere stabilito all'interno del PRG con riferimento ad ambiti specifici.
B	<input type="checkbox"/>	...corrisponde a 3.000 metri quadrati.
C	<input type="checkbox"/>	...corrisponde a 2.500 metri quadrati.

20		<b>A quali tra questi principi sono tenuti a rispondere gli accordi pubblici-privati disciplinati dall'art. 25 della LP 04.08.2015, n. 15?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Proporzionalità, parità di trattamento, adeguata trasparenza, specifica motivazione in ordine all'interesse pubblico e pubblicità.
B	<input type="checkbox"/>	Sostenibilità e sussidiarietà.
C	<input type="checkbox"/>	Valorizzazione delle risorse territoriali.

21		<b>Nell'ordinamento provinciale la progettazione di un'opera pubblica si articola in:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Definitiva e esecutiva
B	<input type="checkbox"/>	Preliminare, definitiva e esecutiva
C	<input type="checkbox"/>	Ambientale, urbanistica e economica

22		<b>La garanzia provvisoria è pari al:</b>
A	<input type="checkbox"/>	2% dell'importo di contratto
B	<input type="checkbox"/>	2% dell'importo a base di gara
C	<input type="checkbox"/>	2% dell'importo di contratto tolti gli oneri di sicurezza

Stavio Amorelli

23		<b>In Provincia di Trento come avviene il pagamento dei subappaltatori?</b>
A	<input type="checkbox"/>	A discrezione della ditta aggiudicataria
B	<input type="checkbox"/>	Diretto da parte dell'amministrazione aggiudicataria
C	<input type="checkbox"/>	Solo dalla ditta aggiudicataria previa acquisizione del durc

24		<b>E' ammesso secondo la norma provinciale l'affidamento diretto di servizi per un importo pari a € 30.000,00.-?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Sì
B	<input type="checkbox"/>	No
C	<input type="checkbox"/>	Sì, solo per la progettazione di strade

25		<b>Per quali tipologie di lavori l'amministrazione può ricorrere all'accordo quadro?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Nuova costruzione
B	<input type="checkbox"/>	Manutenzione
C	<input type="checkbox"/>	Restauro

26		<b>Secondo l'ordinamento provinciale il certificato di regolare esecuzione è:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Un documento che certifica la progettazione esecutiva redatto dal progettista
B	<input type="checkbox"/>	Un documento che corrisponde al collaudo dell'opera redatto dal direttore lavori
C	<input type="checkbox"/>	Un documento che autocertifica il lavoro dell'impresa redatto dal costruttore

27		<b>Secondo l'ordinamento provinciale quale è il peso ponderale del prezzo in caso di offerta con il criterio dell'offerta più vantaggiosa?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Massimo 15%
B	<input type="checkbox"/>	Massimo 20%
C	<input type="checkbox"/>	Massimo 30%

*Handwritten mark*

*Carlo Deveschi*

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*

28		<b>In quale documento contabile l'esecutore può esplicitare e quantificare le riserve?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Contratto d'appalto
B	<input type="checkbox"/>	Certificato di pagamento
C	<input type="checkbox"/>	Registro di contabilità

29		<b>La notifica preliminare di cui al D.Lgs. 81/08 contiene tra l'altro:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Nominativo e indirizzo di tutti i lavoratori
B	<input type="checkbox"/>	Nominativo del coordinatore della sicurezza
C	<input type="checkbox"/>	Nominativo del capo cantiere

30		<b>In materia di sicurezza quando deve essere trasmessa la notifica preliminare</b>
A	<input type="checkbox"/>	A fine lavori
B	<input type="checkbox"/>	Prima dell'inizio dei lavori
C	<input type="checkbox"/>	Il giorno dopo dell'inizio dei lavori

*mi*

*di*

*Carlo Cennamo*

**TRACCIA N. 2**

1		<b>Come si definisce il provvedimento amministrativo?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Qualsiasi atto che tuteli gli interessi collettivi
B	<input type="checkbox"/>	Un atto di disposizione che si caratterizza per il fatto di produrre effetti sulle situazioni giuridiche di terzi
C	<input type="checkbox"/>	Una manifestazione di volontà o dichiarazione di verità, di conoscenza e di giudizio, posta in essere da un soggetto appartenente alla pubblica amministrazione nell'esplicazione dell'attività amministrativa

2		<b>Il Sindaco può adottare provvedimenti contingibili ed urgenti?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Sì, sempre
B	<input type="checkbox"/>	Solamente in materia di sanità e igiene, edilizia e polizia locale
C	<input type="checkbox"/>	No, la competenza su tali provvedimenti spetta al Prefetto (Commissario del Governo)

3		<b>Il Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza deve:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Essere pubblicato nell'apposita sezione del sito web dell'Ente
B	<input type="checkbox"/>	Deve essere semplicemente conservato dall'Ente ed esibito a richiesta
C	<input type="checkbox"/>	Deve solamente essere inviato all'Autorità Nazionale Anticorruzione

4		<b>I consiglieri comunali hanno diritto di prendere visione e di ottenere copia dei provvedimenti adottati dall'ente?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Di regola non è possibile: esiste la facoltà di richiedere copia e/o di prendere visione solamente per gli atti che riguardano direttamente e personalmente il singolo consigliere
B	<input type="checkbox"/>	Solo il capogruppo può entrare in possesso degli atti e prendere visione degli stessi
C	<input type="checkbox"/>	Sì, oltre a ottenere tutte le informazioni e notizie in loro possesso, utili all'espletamento del proprio mandato

*Luigi De Novele*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

5		<b>Quali elementi deve contenere la determinazione a contrarre?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Fine, oggetto, forma, clausole essenziali, modalità di scelta del contraente, limite di spesa a disposizione
B	<input type="checkbox"/>	Soggetto, oggetto, clausole essenziali
C	<input type="checkbox"/>	Fine, oggetto, forma, clausole essenziali, modalità di scelta del contraente, nomina del responsabile del procedimento

6		<b>Affinchè un atto amministrativo sia valido ed efficace occorre che, oltre agli elementi costitutivi, sussistano anche i requisiti la cui mancanza incide sulla legittimità o sull'efficacia dell'atto. Quale tra i seguenti è un requisito di efficacia?</b>
A	<input type="checkbox"/>	La corrispondenza alla causa del potere
B	<input type="checkbox"/>	Il rispetto dei precetti di logica e imparzialità
C	<input type="checkbox"/>	La trasmissione e la pubblicazione del provvedimento

7		<b>La responsabilità del dipendente pubblico può essere civile, penale, amministrativo-contabile e disciplinare. È civile</b>
A	<input type="checkbox"/>	Quando si è tenuto un comportamento delittuoso con effetti pregiudizievoli per la pubblica amministrazione di appartenenza
B	<input type="checkbox"/>	Se si cagiona alla P.A. un danno erariale diretto o indiretto
C	<input type="checkbox"/>	Quando il danno è arrecato a terzi, interni o esterni all'amministrazione, ovvero a quest'ultima.

8		<b>La disciplina generale, l'assunzione e la dismissione dei servizi pubblici locali e la scelte delle relative forme gestionali spetta:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Al Consiglio comunale
B	<input type="checkbox"/>	Alla Giunta comunale
C	<input type="checkbox"/>	Alla Commissione consiliare appositamente costituita

Carlo Denovale

Luigi

22

9		<b>Sono criteri di scelta del contraente privato dell'amministrazione:</b>
A	<input type="checkbox"/>	L'appalto, la concessione la in house providing
B	<input type="checkbox"/>	Qualunque atto idoneo ad individuare il soggetto più affidabile
C	<input type="checkbox"/>	La procedura aperta, ristretta e negoziata

10		<b>Con riferimento al riesame dei provvedimenti amministrativi, la proroga</b>
A	<input type="checkbox"/>	Si conclude con l'Amministrazione che ribadisce la piena validità del proprio precedente provvedimento
B	<input type="checkbox"/>	Si verifica quando l'Amministrazione a seguito di una nuova ponderazione degli interessi emana un nuovo provvedimento che sostituisce integralmente quello scaduto
C	<input type="checkbox"/>	Può essere disposta solo se l'efficacia del provvedimento da prorogare non sia venuta meno.

11		<b>Nella gestione associata delle funzioni i Comuni istituiscono un'unica Commissione Edilizia comunale. La Commissione è nominata dal Comune d'ambito di maggiore:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Dimensione territoriale.
B	<input type="checkbox"/>	Dimensione delle aree residenziali e produttive.
C	<input type="checkbox"/>	Dimensione demografica.

12		<b>Il Piano Regolatore comunale è approvato:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Dalla Giunta Provinciale ed entra in vigore il giorno successivo a quello di pubblicazione, della deliberazione che lo approva, all'albo del Comune territorialmente competente.
B	<input type="checkbox"/>	Dalla Giunta Provinciale ed entra in vigore il giorno successivo a quello di pubblicazione, della deliberazione che lo approva, sul Bollettino Ufficiale della Regione.
C	<input type="checkbox"/>	Dal Consiglio comunale ed entra in vigore il giorno successivo a quello di pubblicazione, della delibera che lo approva, sul Bollettino Ufficiale della Regione.

13		<b>Sono soggetti ad autorizzazione paesaggistica del Sindaco, nelle aree di tutela ambientale, i seguenti interventi, secondo quanto disposto dalla LP n. 15/2015 e s.m.:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Tutte le recinzioni.
B	<input type="checkbox"/>	Le recinzioni con altezza maggiore a ml. 1,50.
C	<input type="checkbox"/>	Le recinzioni con altezza minore a ml. 1,50.

*Luigi Denoncelle*

*Luigi*

*[Signature]*

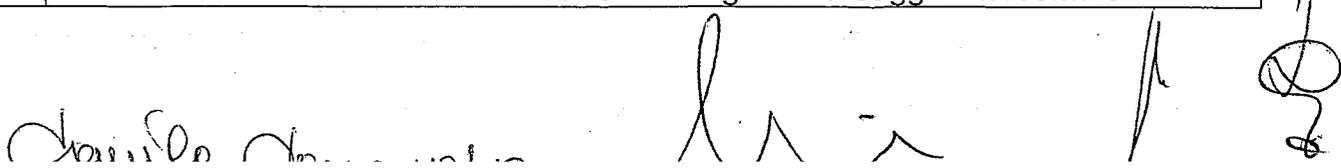
14		<b>Il contributo di concessione non è dovuto per gli interventi negli insediamenti storici, anche a carattere sparso:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Diretti al recupero di costruzioni, di edifici o di fabbricati, inclusi gli ampliamenti, destinati a realizzare la prima abitazione del richiedente e sempre che la residenza non sia qualificata di lusso.
B	<input type="checkbox"/>	Diretti al recupero di costruzioni, di edifici o di fabbricati, inclusi gli ampliamenti, destinati a realizzare la prima abitazione del richiedente, limitatamente ai primi 200 metri quadrati e sempre che la residenza non sia qualificata di lusso.
C	<input type="checkbox"/>	Diretti al recupero di costruzioni, di edifici o di fabbricati, inclusi gli ampliamenti, destinati a realizzare la prima abitazione del richiedente, limitatamente ai primi 130 metri quadrati e sempre che la residenza non sia qualificata di lusso.

15		<b>E' soggetto ad attività edilizia libera ma previa comunicazione al Comune, ai sensi dell'art. 78 della LP n. 15/2015 e s.m., il seguente intervento:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Le opere di manutenzione straordinaria quando riguardano le parti strutturali dell'edificio.
B	<input type="checkbox"/>	Le opere di manutenzione straordinaria quando non riguardano le parti strutturali dell'edificio.
C	<input type="checkbox"/>	Le opere di manutenzione straordinaria in generale.

16		<b>Ai sensi dell'art. 4 dell'Allegato 3 della deliberazione della giunta provinciale n. 2023 dd.3.09.2010, ai fini della definizione di "immediata vicinanza" degli spazi per parcheggio dal lotto di intervento, la distanza non deve essere superiore a ...</b>
A	<input type="checkbox"/>	...100 metri.
B	<input type="checkbox"/>	...200 metri.
C	<input type="checkbox"/>	...300 metri.

17		<b>E' soggetto a SCIA, in alternativa al permesso a costruire, il seguente intervento, ai sensi dell'art. 85 della LP n. 15/2015 e s.m.:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Gli interventi su edifici soggetti a restauro e risanamento conservativo anche con aumento di superficie utile lorda ma senza aumento di volume.
B	<input type="checkbox"/>	Gli interventi su edifici soggetti a restauro e risanamento conservativo senza aumento di volume e di superficie utile lorda.
C	<input type="checkbox"/>	Gli interventi su edifici soggetti a restauro e risanamento conservativo anche con aumento di volume e di superficie utile lorda

18		<b>I criteri di scomputo dagli indici edilizi delle porzioni di muratura perimetrale, solaio e copertura, per motivi di prestazione energetica, si applicano:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Ai nuovi edifici, alle sostituzioni edilizie, alle demolizioni con ricostruzioni e agli interventi su edifici esistenti con esclusione degli edifici soggetti a restauro e risanamento conservativo.
B	<input type="checkbox"/>	Ai nuovi edifici e agli interventi su tutti gli edifici esistenti.
C	<input type="checkbox"/>	Ai nuovi edifici, alle sostituzioni edilizie, alle demolizioni con ricostruzioni e agli interventi su edifici esistenti con esclusione degli edifici soggetti a restauro.



19		<b>L'art.97 della LP n. 15/2015 e s.m. dispone che l'autorizzazione del Consiglio comunale di opere in deroga alle norme urbanistiche è preceduta dalla pubblicazione all'Albo del Comune interessato della richiesta di deroga e dal deposito del progetto presso gli Uffici del Comune, per un periodo non inferiore a:</b>
A	<input type="checkbox"/>	15 giorni.
B	<input type="checkbox"/>	20 giorni.
C	<input type="checkbox"/>	30 giorni.

20		<b>Decorso il termine per la presentazione di un piano attuativo, l'area viene equiparata a:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Alla destinazione all'imposizione del vincolo
B	<input type="checkbox"/>	Alla destinazione dell'area in assenza del vincolo del piano attuativo.
C	<input type="checkbox"/>	Ad un'area priva di destinazione urbanistica

21		<b>E' obbligatorio il requisito della SOA per un importo di gara pari a €110.000,00.-?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Si
B	<input type="checkbox"/>	No
C	<input type="checkbox"/>	Si, solo se si tratta di lavori affidati in subappalto

22		<b>Fatto salvo la consegna dei lavori in via d'urgenza, dopo quanti giorni dall'invio del provvedimento di aggiudicazione può essere stipulato il contratto ?</b>
A	<input type="checkbox"/>	5 gg
B	<input type="checkbox"/>	15 gg
C	<input type="checkbox"/>	35 gg

23		<b>Nell'ordinamento provinciale quale procedura deve seguire un comune per affidare dei lavori di importo compreso tra € 50.000,00 e € 500.000,00 ?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Affidamento diretto previa consegna di idonea garanzia
B	<input type="checkbox"/>	Cottimo fiduciario con invito a 12 imprese
C	<input type="checkbox"/>	Procedura aperta con invito a 7 imprese

*Carlo Denicolo*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

24		<b>Secondo la normativa provinciale e fatta salva la consegna anticipata, il direttore dei lavori effettua la consegna dei lavori:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Entro 15 giorni dalla stipula del contratto
B	<input type="checkbox"/>	Entro 30 giorni dalla stipula del contratto
C	<input type="checkbox"/>	Entro 45 giorni dalla stipula del contratto

25		<b>In una procedura aperta quanti operatori economici possono partecipare?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Massimo 20
B	<input type="checkbox"/>	Massimo 12
C	<input type="checkbox"/>	Tutti gli interessati

26		<b>Secondo l'ordinamento provinciale la verifica del progetto è obbligatoria per progetti di importo:</b>
A	<input type="checkbox"/>	da € 1,00 a € infinito
B	<input type="checkbox"/>	da € 500.000,00 a € 999.999,00
C	<input type="checkbox"/>	da € 1.000.000,00 a € infinito

27		<b>Nell'ordinamento provinciale quali sono i documenti che devono essere allegati materialmente al contratto?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Progetto definitivo e esecutivo
B	<input type="checkbox"/>	Computo metrico estimativo e cronoprogramma
C	<input type="checkbox"/>	Capitolato speciale elenco prezzi unitari

28		<b>A quanto ammonta l'anticipazione da erogare all'aggiudicatario?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Pari al 5% dell'importo a base di gara
B	<input type="checkbox"/>	Pari al 5% dell'importo a base di gara tolti gli oneri di sicurezza
C	<input type="checkbox"/>	Pari al 5% dell'importo di contratto

*Luigi De Novele*

*Luigi De Novele*

*Luigi De Novele*

*Luigi De Novele*

29		<b>A chi il committente o responsabile dei lavori deve inviare il piano di sicurezza e coordinamento?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Al direttore dei lavori
B	<input type="checkbox"/>	A tutte le imprese invitate a presentare offerta
C	<input type="checkbox"/>	A tutte le imprese esecutrici dei lavori

30		<b>Il datore di lavoro, in materia di sicurezza, in caso di affidamento di lavori ad una impresa esterna presso i propri uffici, è obbligato fra l'altro a ...:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Fornire dettagliate informazione sui rischi specifici esistenti
B	<input type="checkbox"/>	Acquisizione del contratto collettivo di lavoro
C	<input type="checkbox"/>	Ad organizzare una visita periodica con il medico competente

*lu*  
*Q*

*Cherle Demoulin*

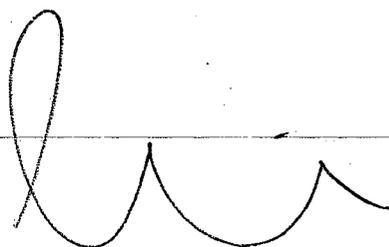
**TRACCIA N. 3**

1		<b>Il Sindaco può adottare provvedimenti contingibili ed urgenti?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Sì, sempre
B	<input type="checkbox"/>	Solamente in materia di sanità e igiene, edilizia e polizia locale
C	<input type="checkbox"/>	No, la competenza su tali provvedimenti spetta al Prefetto (Commissario del Governo)

2		<b>A norma di quanto disposto dalla legge n. 241/1990 è annullabile....</b>
A	<input type="checkbox"/>	Il provvedimento amministrativo che è stato adottato in violazione di legge
B	<input type="checkbox"/>	Il provvedimento amministrativo che è viziato da difetto assoluto di attribuzione
C	<input type="checkbox"/>	Il provvedimento amministrativo che manca degli elementi essenziali.

3		<b>Il Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza deve:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Essere pubblicato nell'apposita sezione del sito web dell'Ente
B	<input type="checkbox"/>	Deve essere semplicemente conservato dall'Ente ed esibito a richiesta
C	<input type="checkbox"/>	Deve solamente essere inviato all'Autorità Nazionale Anticorruzione

4		<b>Il Regolamento edilizio, nella Provincia Autonoma di Trento, viene adottato:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Dalla Giunta comunale
B	<input type="checkbox"/>	Dal Consiglio comunale
C	<input type="checkbox"/>	Dal Consiglio comunale ed approvate dalla Giunta Provinciale di Trento



*Stavilo Demetrio*

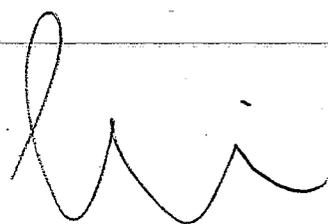
5		<b>L'annullamento d'ufficio di un provvedimento legittimo:</b>
A	<input type="checkbox"/>	E' legittimo, se sussistono i presupposti per qualificarlo come revoca
B	<input type="checkbox"/>	E' sempre e comunque illegittimo
C	<input type="checkbox"/>	E' legittimo, se non c'è affidamento degno di tutela del destinatario

6		<b>Affinchè un atto amministrativo sia valido ed efficace occorre che, oltre agli elementi costitutivi, sussistano anche i requisiti la cui mancanza incide sulla legittimità o sull'efficacia dell'atto. Quale tra i seguenti è un requisito di efficacia?</b>
A	<input type="checkbox"/>	La corrispondenza alla causa del potere
B	<input type="checkbox"/>	Il rispetto dei precetti di logica e imparzialità
C	<input type="checkbox"/>	La trasmissione e la pubblicazione del provvedimento

7		<b>La responsabilità del dipendente pubblico può essere civile, penale, amministrativo-contabile e disciplinare. È civile</b>
A	<input type="checkbox"/>	Quando si è tenuto un comportamento delittuoso con effetti pregiudizievoli per la pubblica amministrazione di appartenenza
B	<input type="checkbox"/>	Se si cagiona alla P.A. un danno erariale diretto o indiretto
C	<input type="checkbox"/>	Quando il danno è arrecato a terzi, interni o esterni all'amministrazione, ovvero a quest'ultima.

8		<b>La disciplina generale, l'assunzione e la dismissione dei servizi pubblici locali e la scelte delle relative forme gestionali spetta:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Al Consiglio comunale
B	<input type="checkbox"/>	Alla Giunta comunale
C	<input type="checkbox"/>	Alla Commissione consiliare appositamente costituita

  
 Daniele Corneuil



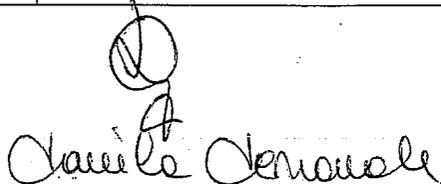
9		<b>Sono criteri di scelta del contraente privato dell'amministrazione:</b>
A	<input type="checkbox"/>	L'appalto, la concessione la in house providing
B	<input type="checkbox"/>	Qualunque atto idoneo ad individuare il soggetto più affidabile
C	<input type="checkbox"/>	La procedura aperta, ristretta e negoziata

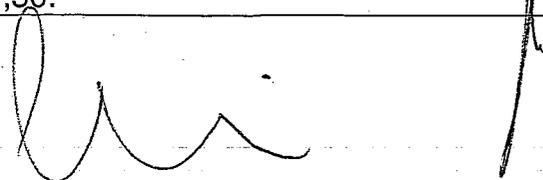
10		<b>La revoca di un provvedimento amministrativo è possibile:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Solamente se il provvedimento è annullabile
B	<input type="checkbox"/>	Se esistono sopravvenuti motivi di pubblico interesse, nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario
C	<input type="checkbox"/>	Su richiesta del destinatario dell'atto sfavorevole

11		<b>Nella gestione associata delle funzioni i Comuni istituiscono un'unica Commissione Edilizia comunale. La Commissione è nominata dal Comune d'ambito di maggiore:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Dimensione territoriale.
B	<input type="checkbox"/>	Dimensione delle aree residenziali e produttive.
C	<input type="checkbox"/>	Dimensione demografica.

12		<b>Il Piano Regolatore comunale è approvato:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Dalla Giunta Provinciale ed entra in vigore il giorno successivo a quello di pubblicazione, della deliberazione che lo approva, all'albo del Comune territorialmente competente.
B	<input type="checkbox"/>	Dalla Giunta Provinciale ed entra in vigore il giorno successivo a quello di pubblicazione, della deliberazione che lo approva, sul Bollettino Ufficiale della Regione.
C	<input type="checkbox"/>	Dal Consiglio comunale ed entra in vigore il giorno successivo a quello di pubblicazione, della delibera che lo approva, sul Bollettino Ufficiale della Regione.

13		<b>Sono soggetti ad autorizzazione paesaggistica del Sindaco, nelle aree di tutela ambientale, i seguenti interventi, secondo quanto disposto dalla LP n. 15/2015 e s.m.:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Tutte le recinzioni.
B	<input type="checkbox"/>	Le recinzioni con altezza maggiore a ml. 1,50.
C	<input type="checkbox"/>	Le recinzioni con altezza minore a ml. 1,50.





14		<b>Il contributo di concessione non è dovuto per gli interventi negli insediamenti storici, anche a carattere sparso:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Diretti al recupero di costruzioni, di edifici o di fabbricati, inclusi gli ampliamenti, destinati a realizzare la prima abitazione del richiedente e sempre che la residenza non sia qualificata di lusso.
B	<input type="checkbox"/>	Diretti al recupero di costruzioni, di edifici o di fabbricati, inclusi gli ampliamenti, destinati a realizzare la prima abitazione del richiedente, limitatamente ai primi 200 metri quadrati e sempre che la residenza non sia qualificata di lusso.
C	<input type="checkbox"/>	Diretti al recupero di costruzioni, di edifici o di fabbricati, inclusi gli ampliamenti, destinati a realizzare la prima abitazione del richiedente, limitatamente ai primi 130 metri quadrati e sempre che la residenza non sia qualificata di lusso.

15		<b>E' soggetto ad attività edilizia libera ma previa comunicazione al Comune, ai sensi dell'art. 78 della LP n. 15/2015 e s.m., il seguente intervento:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Le opere di manutenzione straordinaria quando riguardano le parti strutturali dell'edificio.
B	<input type="checkbox"/>	Le opere di manutenzione straordinaria quando non riguardano le parti strutturali dell'edificio.
C	<input type="checkbox"/>	Le opere di manutenzione straordinaria in generale.

16		<b>Per la riduzione delle aree agricole di pregio individuate dal piano urbanistico provinciale (PUP), ammessa in via eccezionale ai sensi dell'art. 38 delle relative norme, è necessario che il privato...</b>
A	<input type="checkbox"/>	...ceda all'Amministrazione comunale un'area di superficie pari all'area destinata all'insediamento che verrà destinata in un secondo tempo ad area per attrezzature d'interesse pubblico.
B	<input type="checkbox"/>	Preveda la compensazione del suolo trasformato con altre aree con destinazione diversa da quella agricola da destinare ai fini agricoli, aventi superficie non inferiore all'80 per cento dell'area agricola destinata a insediamento.
C	<input type="checkbox"/>	...s'impegni a destinare un'area di proprietà, avente superficie non inferiore all'80 per cento dell'area agricola destinata a insediamento, ad area boscata di pregio.

17		<b>La superficie da considerare ai fini della determinazione delle quantità minime di parcheggio per la residenza, ai sensi dell'Allegato 3 della deliberazione della Giunta provinciale n. 2023 dd. 3.09.2010 e s.m., é:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Tutta la superficie utile lorda (SUL);
B	<input type="checkbox"/>	La superficie utile lorda (SUL) con esclusione dei garage, rimesse, tunnel, cantine, scantinati e spazi accessori e funzionali alla residenza, ivi inclusi gli spazi comuni.
C	<input type="checkbox"/>	La superficie utile lorda (SUL), inclusi i garage, rimesse, tunnel, cantine, scantinati e spazi accessori e funzionali alla residenza, nonchè gli spazi comuni.

9

lu

h

Stavile Demarels

18		<b>L'art. 85 della LP n. 15/2015 e s.m. dispone che sono soggetti a SCIA i seguenti interventi:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Le opere di bonifica e sistemazione del terreno che comportano livellamenti del terreno per la messa a coltura, di altezza inferiore a 1 metro.
B	<input type="checkbox"/>	Tutte le opere di bonifica e sistemazione del terreno.
C	<input type="checkbox"/>	Le opere di bonifica e sistemazione del terreno che comportano livellamenti del terreno per la messa a coltura, di altezza superiore a 1 metro.

19		<b>La Superficie coperta (Sc) (mq o ha) è:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Il sedime comprensivo di tutti gli aggetti rilevanti ai fini delle distanze.
B	<input type="checkbox"/>	Il sedime comprensivo di tutti gli aggetti rilevanti ai fini del volume urbanistico.
C	<input type="checkbox"/>	La superficie reale dell'area compresa in zone destinate ai fini edificatori.

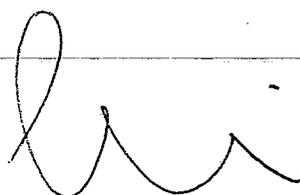
20		<b>Nelle aree destinate ad insediamenti produttivi - corrispondenti alle zone D del D.M. n. 1444 del 1968 - tra edifici produttivi è prescritta una distanza minima di:</b>
A	<input type="checkbox"/>	10,00 m misurata sul piano orizzontale in ogni punto ed in tutte le direzioni, fra due edifici o tra corpi di fabbrica del medesimo edificio.
B	<input type="checkbox"/>	5,00 m misurata sul piano orizzontale in ogni punto ed in tutte le direzioni, fra due edifici o tra corpi di fabbrica del medesimo edificio.
C	<input type="checkbox"/>	6,00 m misurata sul piano orizzontale in ogni punto ed in tutte le direzioni, fra due edifici o tra corpi di fabbrica del medesimo edificio.

21		<b>In quale percentuale è ammesso ora il subappalto?</b>
A	<input type="checkbox"/>	30% della categoria prevalente tolti gli oneri della sicurezza
B	<input type="checkbox"/>	30% della categoria prevalente
C	<input type="checkbox"/>	30% dell'importo del contratto

22		<b>Nei contratti di lavoro l'anticipazione è dovuta previa:</b>
A	<input type="checkbox"/>	specifico richiesta, fattura e idonea polizza fideiussoria di pari valore alla fattura
B	<input type="checkbox"/>	specifico richiesta, fattura e idonea polizza fideiussoria di valore pari al doppio della fattura
C	<input type="checkbox"/>	specifico richiesta e fattura



Danilo Demareale




23		<b>Secondo l'ordinamento provinciale cosa non comprende il quadro economico di un'opera pubblica?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Importo lavori, importo sicurezza e imprevisti
B	<input type="checkbox"/>	Spese tecniche, Imposte IVA e economie
C	<input type="checkbox"/>	Costi di manutenzione ordinaria e di gestione dell'opera ultimata

24		<b>Secondo l'ordinamento provinciale la voce "lavori in economia" ricompresa nel quadro economico non può superare:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Il 10 % dell'importo a base di gara
B	<input type="checkbox"/>	Il 20% dell'importo a base di gara
C	<input type="checkbox"/>	Il 20% dell'importo contrattuale

25		<b>La sola iscrizione al registro delle imprese consente ad una impresa di eseguire i lavori di importo:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Da € 1,00 a € 150.000,00
B	<input type="checkbox"/>	Da € 150.000,00 a € 500.000,00
C	<input type="checkbox"/>	Da € 500.000,00 a € 1.000.000,00

26		<b>Nell'ordinamento provinciale, nel caso di aggiudicazione al prezzo più basso mediante massimo ribasso quale è il documento da allegare alla lettera di invito?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Lista delle lavorazioni e fornitura
B	<input type="checkbox"/>	Elenco prezzi unitari
C	<input type="checkbox"/>	Schema di contratto

*Carlo Venozzi*

27		<b>Secondo l'ordinamento provinciale il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato:</b>
A	<input type="checkbox"/>	Sull'importo totale pagato al netto dell'iva
B	<input type="checkbox"/>	Sull'importo totale pagabile al netto dell'iva
C	<input type="checkbox"/>	Sull'importo totale pagato al loro dell'iva

28		<b>In materia di sicurezza da chi è redatto il piano operativo di sicurezza?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Dal committente
B	<input type="checkbox"/>	Dal coordinatore della sicurezza in fase esecutiva
C	<input type="checkbox"/>	Dalla ditta esecutrice

29		<b>Il piano di sicurezza e coordinamento in materia di sicurezza è parte integrante al contratto di appalto?</b>
A	<input type="checkbox"/>	No
B	<input type="checkbox"/>	Si
C	<input type="checkbox"/>	Si, solo se il contratto prevede una durata dei lavori inferiore ai 15 gg

30		<b>E' obbligatorio allegare all'offerta la garanzia provvisoria nel caso di servizi aventi a oggetto la redazione della progettazione?</b>
A	<input type="checkbox"/>	Sì
B	<input type="checkbox"/>	No
C	<input type="checkbox"/>	Sì, solo se il contratto ammette il subappalto

*li*

*Carlo Denicolli*



**COMUNE DI GRIGNO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

Piazza Dante, n. 15 – cap. 38055 – Grigno  
Codice fiscale 00301100228  
Tel. 0461 775111 – Fax 0461 775130  
pec: comune.grigno@halleypec.it



COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA  
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO A 30 ORE SETTIMANALI DI  
ASSISTENTE TECNICO – CAT. C LIVELLO BASE – 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA

**VERBALE N. 3**

**OGGETTI: valutazione test preselettivo**

L'anno duemilaDICIASSETTE il giorno 10 (dieci) del mese di maggio alle ore 15:30 (quindici e trenta) presso la sede della Comunità Valsugana e Tesino si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a 30 ore settimanali di Assistente Tecnico – categoria C livello base, da assegnare all'Ufficio Tecnico del Comune di Grigno.

- Sono presenti:
- **dott.ssa Biscaro Sonia** Segretario Generale del Comune di Grigno
  - **arch. Flavio Carli** Funzionario Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Borgo Valsugana,
  - **geom. Danila Ferronato** Funzionario Responsabile Servizio Tecnico Edilizia Privata del Comune di Castello Ivano

Funge da Segretario della Commissione la dipendente geom. Daniela Fogarotto.

Il Presidente dott.ssa Biscaro Sonia, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

Il Presidente dott.ssa Biscaro Sonia, constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

procede

ad aprire una busta alla volta scrivendo su ciascuna un numero progressivo dall'1 in poi, ripetendolo su ogni elaborato e su ogni busta piccola.

6  
Danila Ferronato

La Commissione procede alla valutazione degli elaborati assegnando il seguente punteggio nel rispetto di quanto già stabilito nel verbale n. 1:

- per ciascuna domanda corretta: punti 1 (uno);
- per ciascuna domanda errata: una penalità di punti 1 (uno);
- per ciascuna domanda non svolta: una penalità di punti 0 (zero);
- per ogni correzione sulle risposte: una penalità di punti 1 (uno).

I risultati della valutazione vengono riportati nella tabella allegata sub "A".

Successivamente alla valutazione di ciascun elaborato viene aperta la busta piccola e identificato il candidato, così come riportato nella tabella allegata sub "B".

Preso atto che l'ammissione alla prova scritta è subordinata all'ottenimento di un **punteggio pari o superiore a 20 punti**

### LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

accerta che alla prova scritta possono essere ammessi, in ordine alfabetico, i seguenti candidati:

N.	CANDIDATO
1.	Busin Pier Enrico
2.	Cristellon Enrico

Viene quindi disposto di pubblicare sul sito dell'Ente l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta e l'elenco dei candidati esclusi.

Atteso che la prova scritta è stata fissata per il giorno 24 (ventiquattro) maggio ad ore 10.30 (dieci e trenta), la Commissione giudicatrice dispone di ritrovarsi il giorno della prova ad ore 9.00 ( ) presso il Municipio di Grigno.

Alle ore 19:40 (diciannove e quaranta) la seduta è conclusa.

Letto, approvato e sottoscritto.

I COMMISSARI

Arch. Flavio Carli

IL PRESIDENTE

dott.ssa Biscaro Sonia

IL SEGRETARIO

Daniela Fogarotto

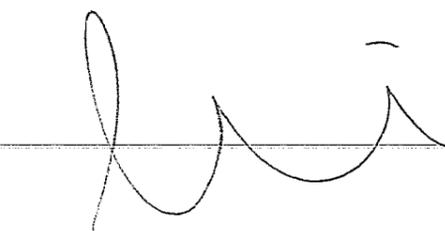
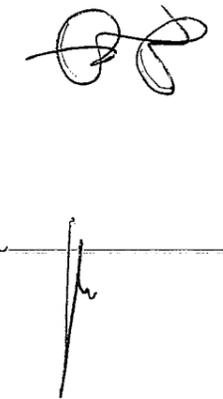
Geom. Danila Ferronato

Daniela Ferronato



	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	PUNTEGGIO	
1 MOSER DENNIS	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-8	
2 RUBELE NICOLO'	-1	1	1	0	-1	1	1	1	0	1	1	1	-1	1	1	-1	1	0	0	-1	0	0	0	0	1	0	1	-1	-1	7		
3 ZANOLLI MARCO	1	0	0	1	-1	1	-1	1	1	0	1	-1	-1	0	1	1	0	1	-1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	-1	10		
4 GADLER ELISA	0	-1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	-1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	19		
5 LANCCERIN MIRIAM	-1	1	1	1	1	-1	-1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	1	1	1	-1	-1	-1	-1	0	1	-1	-1	-1	-1	-4		
6 PALLAORO ALBERTO	B	B	A	C	A	C	C	A	C	C	C	B	A	A	B	C	B	A	B	C	B	C	B	C	C	C	C	C	B	A	3	
7 PATERNO SILVIA	-1	1	0	0	1	-1	0	-1	1	1	-1	1	-1	-1	1	1	-1	1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	-1	3		
8 DALLASEGA GIOVANNI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	0	1	0	1	-1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	17		
9 VISINTAINER STEFANO	0	-1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	15		
10 FRANCIOSI IRENE	-1	-1	1	0	-1	1	1	1	1	0	1	1	-1	1	1	0	1	0	1	1	-1	1	-1	-1	1	1	1	-1	-1	4		
11 EL BARJI MOHAMMED	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	-1	-1	0	1	-1	0	1	1	-1	1	6		
12 ECCHER MIRCO	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	0	1	-1	-1	-1	1	1	0	1	1	-1	1	1	0	-1	1	1		
13 BROLL ALBERTO	-1	1	1	-1	1	1	1	1	0	-1	1	-1	-1	-1	1	-1	1	1	1	-1	0	0	-1	-1	-1	1	-1	-1	-1	-1		
14 BIASION ALBERTO JOSE'	B	B	A	C	A	C	C	A	C	C	C	B	A	A	B	C	B	A	B	C	B	C	B	C	C	C	C	C	B	A	16	
15 CICI NICOLA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	-1	1	0	1	-1	1	1	0	0	-1	0	1	4
16 CRISTELLON ENRICO	1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	-1	-1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	
17 TODESCHI PAOLO	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	-1	-1	-1	1	1	-1	1	-1	-1	-1	-1	0	-1	1	0	1	0	-1	1	4	
18 TOGLIANI ILARIA	0	1	1	1	1	1	0	1	1	-1	0	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19	
19 FRANZOI MARIA CECILIA	-1	1	1	1	-1	-1	1	-1	-1	-1	1	-1	-1	-1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	0	0	-1	-1	-1	-8	
20 PALLUA ANTONIO	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	2		
21 ZURLO NICOLA	1	1	1	1	1	1	0	0	-1	0	-1	-1	-1	-1	-1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	-1	-1	-1	-1	-1	0	-11	
22 CASEROTTO LEANDRO	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	3	
23 GHENO ALESSIA	0	0	1	1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	1	1	0	1	1	-1	-1	-1	0	1	1	1	1	1	1	1	12	
24 TOMASELLI ELISA	-1	1	-1	-1	0	-1	1	1	1	-1	1	1	-1	-1	1	1	0	1	-1	-1	-1	0	-1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	
25 MARIETTI MIRCO	-1	1	1	-1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	-1	0	1	1	0	0	0	0	-1	-1	1	1	1	-1	-1	-4	
26 DEGASPERI MANOLO	-1	1	1	0	0	1	1	1	-1	0	1	1	-1	-1	-1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	-1	-1	1	-1	-1	-1	-6		
27 GASPERINI ANDREA	-1	1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	0	-1	1	0	-1	0	-1	0	0	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	11	
28 VIGOLANI LUCA	-1	1	1	-1	1	-1	-1	-1	-1	0	-1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	1	-1	-1	-1	1	1	1	1	0		
29 BONIATTI MATTEO	0	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	-1	-1	-1	1	-1	-1	1	-1	-1	-1	1	7	
30 DALLAPICCOLA STEFANO	-1	-1	1	0	-1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	-1	1	0	1	1	-1	-1	0	-1	0	1	1	0	1	-1	-1	4	
31 BUSIN PIER ENRICO	-1	-1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	
32 FRUET DAVID	-1	1	1	1	-1	1	1	1	0	1	0	1	-1	-1	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
33 SIGHEL NELLJ	0	1	1	1	1	0	1	-1	1	-1	1	-1	0	-1	1	0	1	0	-1	-1	0	1	-1	-1	1	1	1	1	0	-1	5	
34 GIACOMELLA MIRCO	-1	-1	1	1	0	1	1	1	1	-1	1	-1	0	1	1	0	1	0	1	-1	-1	-1	0	-1	1	0	1	1	-1	-1	0	
35 GIRARDELLI ALESSIA	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	-1	0	-1	1	1	1	1	-1	-1	1	11	
36 BRUCOLI ANNA LUCIA	B	B	A	C	A	C	C	A	C	C	C	B	A	A	B	C	B	A	B	C	B	C	B	C	C	C	C	C	C	B	A	15
37 GIOVANNINI ALESSIO	0	1	0	0	0	1	-1	-1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	0	-1	-1	-1	-1	0	-1	-1	0	-1	
38 AGOSTI FEDERICO	-1	-1	0	-1	-1	1	1	-1	0	-1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-14	
39 CAMPREGHER IRENE	-1	1	1	0	1	1	1	1	-1	0	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	0	1	1	5	
40 CHIARON AMBRA	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	1	1	1	1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
41 RAMUS VALENTINA	-1	-1	0	1	1	1	1	-1	-1	1	-1	1	1	1	-1	1	1	1	-1	0	0	-1	1	0	1	1	0	1	1	0	8	
42 ARMANINI ALESSANDRO	-1	1	1	-1	-1	1	1	1	-1	1	0	1	1	-1	1	1	0	1	1	0	1	-1	0	0	-1	0	1	0	-1	-1	1	3
43 MOTTER ANDREA	-1	1	1	1	1	-1	0	1	0	1	0	-1	-1	1	-1	-1	0	1	-1	-1	1	-1	-1	1	1	1	0	1	1	1	6	

*Carla Cernacek*

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	PUNTEGGIO	
1	B	-1	-1	-1	-1	1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	-1	-1	1	-8	
2	-1	1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	1	1	-1	1	0	0	0	-1	0	0	0	0	1	0	1	-1	1	7	
3	1	0	0	1	-1	1	-1	1	1	0	1	-1	-1	0	1	1	0	1	-1	-1	0	1	1	1	1	1	0	1	-1	1	10	
4	0	-1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	-1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	19	
5	-1	1	1	1	1	-1	-1	-1	1	1	-1	-1	-1	-1	1	0	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	1	-1	1	-1	1	-4	
6	B	B	A	C	A	C	A	C	A	C	C	B	A	A	B	C	B	A	B	A	B	C	B	C	B	C	C	C	B	A		
7	-1	1	1	1	0	1	-1	-1	1	1	1	1	-1	-1	1	-1	1	1	0	-1	-1	0	1	-1	-1	1	-1	1	-1	1	3	
8	-1	1	0	0	1	-1	0	-1	1	-1	-1	1	-1	-1	1	1	-1	1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	-1	1	3	
9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	0	1	0	1	1	-1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	17	
10	0	-1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	15	
11	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	1	0	1	0	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	-1	1	4	
12	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	0	1	-1	-1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	-1	1	1	6	
13	-1	1	1	-1	1	1	1	-1	1	-1	1	-1	-1	1	1	-1	1	1	1	-1	0	0	-1	-1	-1	1	-1	1	-1	1	-1	
14	B	B	A	C	A	C	C	A	C	C	C	B	A	A	B	C	B	A	B	A	B	C	B	C	B	C	C	C	B	A		
15	1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	0	1	-1	1	1	0	0	-1	0	1	16
16	1	-1	1	1	1	0	-1	1	0	0	-1	1	-1	1	1	0	-1	-1	0	1	0	1	0	1	1	1	0	1	-1	1	4	
17	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	-1	-1	1	1	-1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	1	1	0	1	0	-1	1	20
18	0	1	1	1	1	0	1	1	1	-1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
19	-1	1	1	1	-1	-1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	0	0	-1	-1	-1	1	19
20	1	1	1	-1	1	1	1	-1	1	-1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	-1	-1	-8	
21	1	1	1	1	1	1	0	-1	0	-1	0	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	-1	-1	1	-1	0	2	
22	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	-1	-1	1	1	1	1	-1	1	-11	
23	0	0	1	1	1	1	-1	1	1	1	0	-1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	3	
24	-1	1	-1	-1	0	-1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	-1	-1	1	1	12	
25	-1	1	1	-1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	1	1	1	1	0	-1	0	-1	-1	1	1	1	-1	-1	-1	-1
26	-1	1	1	0	0	1	1	-1	0	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-4	
27	-1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	0	-1	-1	1	0	-1	0	-1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	-6
28	-1	1	1	-1	1	-1	-1	-1	-1	0	-1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	11
29	0	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	-1	-1	-1	-1	0	1	-1	-1	1	1	1	1	1	0	
30	-1	-1	1	0	-1	1	1	1	1	1	-1	1	-1	-1	-1	-1	0	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	7	
31	-1	-1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	
32	-1	1	1	1	-1	1	1	1	0	1	1	-1	-1	0	1	0	-1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	
33	0	1	1	1	1	0	1	-1	1	1	-1	0	-1	1	0	1	0	-1	-1	-1	-1	0	1	-1	-1	1	1	0	-1	1	11	
34	-1	-1	1	1	0	1	1	1	-1	-1	1	-1	0	1	1	0	1	0	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	-1	-1	5	
35	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	-1	0	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0	
36	B	B	A	C	A	C	C	A	C	C	C	B	A	A	B	C	B	A	B	A	B	C	B	C	B	C	C	C	B	A		
37	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	15	
38	0	1	0	0	0	1	-1	-1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	0	-1	-1	-1	-1	0	-1	-1	0	-1	
39	-1	-1	0	-1	-1	1	1	-1	-1	0	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-14	
40	0	-1	1	1	0	1	1	-1	0	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	0	1	1	1	5	
41	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	-1	1	11	
42	-1	1	1	-1	1	1	1	-1	1	-1	1	1	1	-1	-1	1	-1	0	0	0	-1	1	1	0	1	1	0	-1	1	0	8	
43	-1	1	1	1	1	1	-1	0	1	0	-1	1	-1	-1	-1	-1	0	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	0	-1	-1	1	3	
																																6

*Carlo Demarelli*

*[Signature]*



**COMUNE DI GRIGNO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

Piazza Dante, n. 15 – cap. 38055 – Grigno  
Codice fiscale 00301100228  
Tel. 0461 775111 – Fax 0461 775130  
pec: comune.grigno@halleypec.it



**COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA  
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO A 30 ORE SETTIMANALI DI  
ASSISTENTE TECNICO – CAT. C LIVELLO BASE – 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA**

**VERBALE N. 4**

- OGGETTI:** a) insediamento Commissione e presa d'atto della regolare costituzione  
b) presa in carico atti del concorso  
c) annullamento parziale dei verbali nr. 1 e nr. 3: fissazione criteri di preselezione e graduatoria di merito.

L'anno duemilaDICIASSETTE il giorno 6 (sei) del mese di giugno alle ore 12.45 presso la sede della Comunità Valsugana e Tesino si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a 30 ore settimanali di Assistente Tecnico – categoria C livello base, da assegnare all'Ufficio Tecnico del Comune di Grigno.

Sono presenti:

- **dott.ssa Biscaro Sonia** Segretario Generale del Comune di Grigno
- **arch. Flavio Carli** Funzionario Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Borgo Valsugana,
- **geom. Danila Ferronato** Funzionario Responsabile Servizio Tecnico - Edilizia Privata del Comune di Castello Ivano

Funge da Segretario della Commissione la dipendente geom. Daniela Fogarotto.

Il Presidente dott.ssa Biscaro Sonia, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**Premesso che**

- a seguito dell'ammissione al concorso di n. 86<sup>7</sup> candidati, la Commissione giudicatrice del concorso, in base a quanto previsto dal bando, ha ritenuto di applicare l'art. 20, comma 2, del regolamento per la disciplina dei concorsi, di cui si allega copia, il quale prevede che "Nel

*Giuseppe Ceroni*

*l n i*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*caso in cui al concorso risultino ammessi oltre cinquanta aspiranti, la Commissione, ove previsto dal bando, può effettuare, prima delle prove d'esame, un test di preselezione sulle materie indicate nel bando di concorso, finalizzato all'ammissione alle prove di un numero massimo di aspiranti indicato nel bando di concorso".*

Di seguito si riporta quanto previsto nel bando:

*"Nel caso in cui al concorso risultino ammessi oltre cinquanta aspiranti, la Commissione disporrà che venga effettuato, prima delle prove d'esame, un test di preselezione, mediante ricorso a quiz a risposta multipla sulle materie indicate nel bando di concorso, finalizzato all'ammissione alle prove di un numero massimo di 25 aspiranti, includendo comunque gli eventuali pari merito al venticinquesimo posto".*

- Hanno partecipato al test di ammissione n. 43 aspiranti.
- Ai candidati è stata data verbalmente comunicazione dei criteri di valutazione del test, e in particolare dei punteggi che sarebbero stati assegnati per ciascuna domanda e del punteggio minimo previsto per l'ammissione alle varie prove (20).
- A seguito della correzione, in applicazione dei criteri fissati, sono risultati ammessi alla prova solamente due candidati avendo gli stessi raggiunto il punteggio minimo di 20, e di tal fatto è stata data comunicazione a tutti gli intervenuti.
- Uno dei candidati esclusi dalle prove ha inviato in data 16.05.2017 una nota contenente una serie di osservazioni in merito alla regolarità della procedura seguita, evidenziando in particolare che il bando non fa riferimento a punteggi minimi da dover raggiungere per il test preselettivo ed il comma 1 dell'art. 20 del regolamento per le procedure di assunzione del personale, richiamato nel bando, dispone che la commissione può stabilire il punteggio minimo che ogni candidato deve conseguire in ciascuna prova per poter essere ammesso alla prova successiva, ma non parla di punteggi minimi per il test di preselezione, e distingue così le prove d'esame dal test di preselezione. Infatti il comma 2 dispone altresì che, se vengono ammessi oltre cinquanta aspiranti al concorso, la commissione può effettuare, prima delle prove d'esame, un test di preselezione finalizzato all'ammissione, alle sopraccitate prove, di un numero massimo di aspiranti indicati nel bando (nel bando n. 25).
- La Commissione, valutate le osservazioni del candidato, ha ritenuto che le stesse possano essere accolte in quanto il bando già prevede il numero degli aspiranti da ammettere alle varie prove (25), e conseguentemente di riformulare la graduatoria mediante l'ammissione dei primi 25 qualificati attraverso il miglior punteggio. Detta decisione è motivata non solamente per la necessità di rimuovere il vizio di procedimento, ma anche per ragioni di opportunità, nel senso di ritenere prevalente, rispetto all'interesse dei due soli candidati ammessi, l'interesse pubblico alla più ampia partecipazione al concorso di modo tale da selezionare in modo più approfondito ed efficace gli aspiranti vincitori.

#### **Ritenuto:**

- che i due candidati ammessi in primo tempo non hanno motivo di dolersi, non individuandosi in tale operato dell'amministrazione elementi lesivi della posizione giuridica degli stessi, rimamendo impregiudicate, sul piano giuridico, le loro chances di vittoria;
- la materia concorsuale è notoriamente informata al principio fondamentale del *favor participationis*, per cui, nell'interesse dell'amministrazione, si ritiene di dover garantire la più ampia partecipazione possibile alle prove al fine di poter effettuare una efficace selezione del vincitore;

**d e c i d e**

*Davide Donato*

*li*

*2*

nel rispetto della normativa in materia di procedimento e di partecipazione del cittadino, di dare preventivo avviso di avvio di procedimento, a tutti coloro che hanno preso parte al test di preselezione, volto all'annullamento parziale del verbale n. 1 nella parte in cui viene stabilito il punteggio minimo pari a 20 per l'ammissione alle prove di concorso, e del verbale n. 3 nella parte in cui vengono ammessi alle prove solamente i due candidati risultati idonei al test di preselezione avendo raggiunto il punteggio minimo di 20.

Si riformula conseguentemente la graduatoria mediante l'ammissione dei primi 25 qualificati attraverso il miglior punteggio al test di preselezione, secondo le tabelle allegate al presente verbale sub lett. "A" e "B".

Ai candidati verranno assegnati 10 giorni di tempo dal ricevimento dell'avviso per produrre eventuali osservazioni in merito alla decisione presa dalla Commissione.

Scaduto tale termine la Commissione prevede di riunirsi al fine di analizzare le osservazioni pervenute.

In assenza di osservazioni o in caso di rigetto delle stesse, la Commissione procederà con l'annullamento per vizio di procedura del verbale di ammissione dei due candidati riformulando la graduatoria mediante l'ammissione dei primi 25 candidati risultanti dal test di preselezione.

Alle ore 13:30 la seduta è conclusa.

Letto, approvato e sottoscritto.

I COMMISSARI

Arch. Flavio Carli



Geom. Danila Ferronato

*Danila Ferronato*

IL PRESIDENTE

*[Signature]*  
dott.ssa Biscaro Sonia

IL SEGRETARIO

Geom. Daniela Fogarotto

*[Signature]*

*Danila Ferronato*

ELENCO CANDIDATI AMMESSI ALLE PROVE DI CONCORSO - ALLEGATO A

NR PROG.	CANDIDATI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	PUNTEGGIO	
1	CRISTELLON ENRICO	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20
2	BUSIN PIER ENRICO	-1	-1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	20
3	GADLER ELISA	0	-1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	-1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	19	
4	TOGLIANI ILARIA	0	1	1	1	1	0	1	1	-1	0	1	1	-1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19
5	DALLASEGA GIOVANNI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	0	1	0	1	-1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
6	BIASION ALBERTO JOSE'	1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	-1	0	1	16
7	VISINTAINER STEFANO	0	-1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
8	BRUCOLI ANNA LUCIA	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
9	GHENO ALESSIA	0	0	1	1	1	-1	1	1	1	1	0	-1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
10	GASPERINI ANDREA	-1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	0	-1	0	-1	0	-1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
11	FRUET DAVID	-1	1	1	1	-1	1	1	1	0	1	0	-1	-1	0	1	0	-1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
12	GIRARDELLI ALESSIA	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	-1	0	-1	1	1	1	1	-1	-1	1	1	1	11
13	CHIARION AMBRA	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
14	ZANOLLI MARCO	1	0	0	1	-1	1	1	-1	1	1	0	-1	-1	0	1	1	0	1	-1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	10
15	RAMUS VALENTINA	-1	-1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	-1	1	1	1	0	1	1	1	0	-1	1	1	8
16	RUBELE NICOLO'	-1	1	1	0	-1	1	1	1	1	0	1	1	1	-1	1	1	1	1	0	-1	0	0	0	0	0	0	1	0	-1	-1	1	7
17	BONIATTI MATTEO	0	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	7
18	EL BARJI MOHAMMED	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	-1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6
19	MOTTER ANDREA	-1	1	1	1	1	-1	0	1	0	1	0	-1	1	-1	-1	0	1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	6
20	SIGHEL NELLJ	0	1	1	1	1	0	1	-1	1	1	1	-1	0	-1	1	0	1	0	-1	0	1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	5
21	CAMPREGHER IRENE	-1	1	1	0	1	1	1	-1	1	0	1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	1	1	1	1	5
22	FRANCIOSI IRENE	-1	-1	1	0	-1	1	1	0	1	0	1	-1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	-1	-1	1	1	1	1	1	1	4
23	CICI NICOLA	1	-1	1	1	1	0	-1	1	0	0	-1	-1	1	1	1	1	1	0	-1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	4
24	TODESCHI PAOLO	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	-1	-1	1	1	1	1	1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	1	0	1	0	1	1	4
25	DALLAPICCOLA STEFANO	-1	-1	1	0	-1	1	1	1	1	1	-1	1	1	-1	1	1	0	-1	1	1	-1	0	0	-1	0	1	0	1	0	1	1	4

*Deubler*

ALLEGATO B - ESITO TEST DI PRESELEZIONE

NR PROG.	NR. VERBALE	CANDIDATI AMMESSI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	PUNTEGGIO	
1	16	CRISTELLON ENRICO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	
2	31	BUSIN PIER ENRICO	-1	-1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	
3	4	GADLER ELISA	0	-1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	-1	1	1	0	-1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	19	
4	18	TOGLIANI ILLARIA	0	1	1	1	1	0	1	1	-1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19	
5	8	DALLASEGA GIOVANNI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17	
6	14	BIASION ALBERTO JOSE'	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16	
7	9	VISINTAINER STEFANO	0	-1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15	
8	36	BRUCOLI ANNA LUCIA	-1	-1	1	1	1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15	
9	23	GHIENO ALESSIA	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
10	27	GASPERINI ANDREA	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
11	32	FRUET DAVID	-1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
12	36	GIRARDELLI ALESSIA	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
13	40	CHIARION AMBRA	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
14	3	ZANOLLI MARCO	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
15	41	RAMUS VALENTINA	-1	-1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
16	2	RUBELE NICOLO'	-1	1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	
17	29	BONIATTI MATTEO	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	
18	11	EL BARJI MOHAMMED	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	
19	43	MOTTER ANDREA	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	
20	33	SIGHEL NELLJ	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	
21	39	CAMPREGHER IRENE	-1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	
22	10	FRANCIOSI IRENE	-1	-1	1	0	-1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	
23	15	CICI NICOLA	1	-1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	
24	17	TODESCHI PAOLO	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	
25	30	DALLAPICCOLA STEFANO	-1	-1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	
26	6	PALLAORO ALBERTO	-1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	
27	7	PATERNO SILVIA	-1	1	0	0	1	-1	0	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	
28	22	CASEROTTO LEANDRO	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
29	42	ARMANINI ALESSANDRO	-1	1	1	-1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
30	20	PALLUA ANTONIO	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
31	12	ECCHER MIRCO	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
32	28	VIGOLANI LUCA	-1	1	1	-1	1	-1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
33	34	GIACOMELLA MIRCO	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
34	13	BROLL ALBERTO	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
35	24	TOMASELLI ELISA	-1	1	-1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
36	37	GIOVANNINI ALESSIO	0	1	0	0	1	-1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
37	5	LANCERIN MIRIAM	-1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-4
38	25	MARIETTI MIRCO	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-4
39	26	DEGASPERI MANOLO	-1	1	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-6
40	1	MOSER DENNIS	-1	-1	-1	-1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-8
41	19	FRANZOI MARIA CECILIA	-1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-8
42	21	ZURLO NICOLA	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-11
43	38	AGOSTI FEDERICO	-1	-1	0	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-14

Manila Nonuolo



**COMUNE DI GRIGNO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

Piazza Dante, n. 15 – cap. 38055 – Grigno  
Codice fiscale 00301100228  
Tel. 0461 775111 – Fax 0461 775130  
pec: comune.grigno@halleypec.it



**COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA  
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO A 30 ORE SETTIMANALI DI  
ASSISTENTE TECNICO – CAT. C LIVELLO BASE – 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA**

**VERBALE N. 5**

- OGGETTI:**
- a) insediamento Commissione e presa d'atto della regolare costituzione
  - b) presa in carico atti del concorso
  - c) annullamento parziale dei verbali nr. 1 e nr. 3: fissazione criteri di preselezione e conseguente riformulazione della graduatoria degli ammessi alla prova scritta.

L'anno duemilaDICIASETTE il giorno 27 (ventisette) del mese di luglio alle ore 16:00 presso la sede della Comunità Valsugana e Tesino si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a 30 ore settimanali di Assistente Tecnico – categoria C livello base, da assegnare all'Ufficio Tecnico del Comune di Grigno.

Sono presenti:

- **dott.ssa Biscaro Sonia** Segretario Generale del Comune di Grigno
- **arch. Flavio Carli** Funzionario Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Borgo Valsugana,
- **geom. Danila Ferronato** Funzionario Responsabile Servizio Tecnico - Edilizia Privata del Comune di Castello Ivano

Funge da Segretario della Commissione la dipendente geom. Daniela Fogarotto.

Il Presidente dott.ssa Biscaro Sonia, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

***LA COMMISSIONE GIUDICATRICE***

**Premesso che**

- a seguito dell'ammissione al concorso di n. 86 candidati, la Commissione giudicatrice del concorso, in base a quanto previsto dal bando, ha ritenuto di applicare l'art. 20, comma 2, del

i al concorso  
il bando, può  
il bando

scritte ed orali"); ciò sarebbe suffragato da quanto espressamente riportato a pag. 6 del bando di concorso, ossia che "La non partecipazione anche ad una sola prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso".

Il candidato, nel ritenere consono l'operato della Commissione per quanto riguarda la fissazione dei criteri minimi ulteriori rispetto a quanto previsto nel bando, evidenzia inoltre che, una volta dichiarati tali criteri, gli stessi risultino vincolanti per tutti i partecipanti, i quali hanno svolto il test di preselezione senza alcuna contestazione in merito.

In merito alle decisioni assunte dalla Commissione e riportate nel verbale n. 4 del 06.06.2017, l'interessato ravvisa l'assoluta incongruità e palese contraddittorietà delle stesse rispetto a quanto originariamente assunto nel verbale n. 1 sulla premialità ed individuazione dei più meritevoli, con conseguente lesione del diritto soggettivo maturato dai due candidati ammessi.

2. Nota prot. com. n. 6060 del 16.06.2017 a firma dell'arch. Pier Enrico Busin, con la quale lo stesso chiede il rigetto delle eccezioni promosse dal candidato escluso, ritenendo che la procedura di autotutela intrapresa non tiene conto del criterio selettivo consistente nella fissazione del punteggio minimo pari o superiore a 20 (venti) per l'ammissione alla prova scritta che la Commissione giudicatrice si è data, e pertanto, "una palese violazione delle regole concorsuali" dettagliate in forma verbale prima dello svolgimento del test stesso ed accettate da tutti i 43 presenti al test preselettivo. Analogamente a quanto lamentato dal candidato sopra citato, in nota il signor Busin palesa come il "ripescaggio" degli altri candidati lo ponga in una posizione di svantaggio.

### Ritenuto

Di dover formulare le seguenti controdeduzioni come di seguito:

Le osservazioni esposte da entrambi i candidati possono essere trattate congiuntamente in quanto vertono sostanzialmente sugli stessi argomenti.

In particolare, si ritiene che la distinzione fra il test preselettivo e le prove d'esame si desuma da quanto previsto dall'art. 20, comma 2, del Regolamento per le procedure di assunzione del personale, richiamato nel bando, il quale dispone che, qualora vengano ammessi oltre 50 aspiranti al concorso, la Commissione può effettuare, **prima delle prove d'esame**, un test di preselezione finalizzato all'ammissione di un numero massimo di aspiranti indicato nel bando. Oltre a ciò si evidenzia come nel bando, a pagina 6, viene espressamente previsto che il risultato della prova di preselezione **non fa punteggio** ai fini della graduatoria finale, ma serve solo per l'ammissione alla prova scritta.

Alla luce di quanto sopra, si ritiene che l'art. 20 del citato regolamento, nello stabilire che la Commissione può determinare un punteggio minimo che ogni candidato deve conseguire in ciascuna prova per poter essere ammesso a quella successiva, si riferisca esclusivamente alle prove scritte ed orale, non indicando alcun punteggio minimo per il superamento del test di preselezione. Il bando di concorso, *lex specialis* della procedura concorsuale in oggetto, nel dettare nello specifico le regole da applicare da parte della Commissione, non prevede l'assegnazione di alcun punteggio minimo per il superamento del test, né attribuisce alla Commissione alcuna facoltà di provvedere in tal senso, disponendo per contro, a pagina 6, che il test "è finalizzato all'ammissione alle prove di un numero massimo di 25 aspiranti, includendo comunque eventuali pari merito al venticinquesimo posto".

Carlo Vercelli

- la determinazione del Segretario Comunale n. 16 di data 10/11/2016 relativa all'approvazione del bando di concorso;
- ✓ la determinazione del Segretario Comunale n. 5 di data 07/03/2017 relativa all'ammissione/esclusione dei candidati;
- ✓ la determinazione del Settore Segreteria, n. 58 dd. 29/03/2017 relativa alla nomina della Commissione giudicatrice;

**dispone**

- 1) Il non accoglimento delle osservazioni di cui alla nota prot. com. n. 5951 del 13.06.2017 a firma dell'ing. Enrico Cristellon e di cui alla nota prot. com. n. 6060 del 16.06.2017 a firma dell'arch. Pier Enrico Busin;
- 2) L'annullamento parziale del verbale n. 1 nella parte in cui viene stabilito il punteggio minimo pari a 20 per l'ammissione alle prove di concorso, e del verbale n. 3 nella parte in cui vengono ammessi alle prove solamente i due candidati risultati idonei al test di preselezione avendo raggiunto il punteggio minimo di 20;
- 3) La conseguente riformulazione della graduatoria mediante l'ammissione dei primi 25 qualificati attraverso il miglior punteggio al test di preselezione, secondo le tabelle allegate al presente verbale sub lett."A" e "B".
- 4) La seguente data di svolgimento delle prove scritta e orale:
  - Prova scritta: martedì 29 agosto 2017;
  - Prova orale: mercoledì 04 ottobre

Alle ore 16:55 la seduta è conclusa.

Letto, approvato e sottoscritto.

I COMMISSARI

Arch. Flavio Carli

Geom. Danila Ferronato

IL PRESIDENTE

dott.ssa Biscaro Sonia

IL SEGRETARIO

Geom. Daniela Fogarotto



ALLEGATO B - ESITO TEST DI PRESELEZIONE

NR PROG.	NR. VERBALE	CANDIDATI AMMESSI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	PUNTEGGIO	
1	16	CRISTELLON ENRICO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	
2	31	BUSIN PIER ENRICO	-1	-1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	
3	4	GADLER ELISA	0	-1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19	
4	18	TOGLIANI ILARIA	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	19	
5	8	DALLASEGA GIOVANNI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17	
6	14	BIASION ALBERTO JOSE'	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15	
7	9	VISINTAINER STEFANO	0	-1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15	
8	36	BRUCOLI ANNA LUCIA	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
9	23	GHIENO ALESSIA	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
10	27	GASPERINI ANDREA	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
11	32	FRUET DAVID	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
12	35	GIRARDELLI ALESSIA	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
13	40	CHIARION AMBRA	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
14	3	ZANOLLI MARCO	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
15	41	RAMUS VALENTINA	-1	-1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	
16	2	RUBELE NICOLO'	-1	1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7	
17	29	BONIATTI MATTEO	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	
18	11	EL BARJI MOHAMMED	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	
19	43	MOTTER ANDREA	-1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	
20	33	SIGHEL NELLJ	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	
21	39	CAMPREGHER IRENE	-1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	
22	10	FRANCIOSI IRENE	-1	-1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	
23	15	CICI NICOLA	1	-1	1	1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	
24	17	TODESCHI PAOLO	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	
25	30	DALLAPICCOLA STEFANO	-1	-1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	
26	6	PALLAORO ALBERTO	-1	1	1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	
27	7	PATERNO SILVIA	-1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	
28	22	CASEROTTO LEANDRO	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	
29	42	ARMANINI ALESSANDRO	-1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	
30	20	PALLUA ANTONIO	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
31	12	ECCHER MIRCO	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
32	28	VIGOLANI LUCA	-1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
33	34	GIACOMELLA MIRCO	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
34	13	BROLL ALBERTO	-1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
35	24	TOMASELLI ELISA	-1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
36	37	GIANNINI ALESSIO	0	1	0	0	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
37	5	LANCERIN MIRIAM	-1	1	1	1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
38	25	MARIETTI MIRCO	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
39	26	DEGASPERI MANOLO	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
40	1	MOSER DENNIS	-1	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
41	19	FRANZOI MARIA CECILIA	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
42	21	ZURLO NICOLA	1	1	1	1	1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1
43	38	AGOSTI FEDERICO	-1	-1	0	-1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-1

*Handwritten signature*

*Contabile*



**COMUNE DI GRIGNO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

Piazza Dante, n. 15 – cap. 38055 – Grigno  
Codice fiscale 00301100228  
Tel. 0461 775111 – Fax 0461 775130  
pec: comune.grigno@halleypec.it



COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA  
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO A 30 ORE SETTIMANALI DI  
ASSISTENTE TECNICO – CAT. C LIVELLO BASE – 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA

**VERBALE N. 6**

**OGGETTO:** a) svolgimento prova scritta

L'anno duemila DICIASSETTE il giorno 29 (ventinove) del mese di Agosto alle ore 8.00 presso la sede della Comune di Grigno si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a 30 ore settimanali di Assistente Tecnico – categoria C livello base, da assegnare all'Ufficio Tecnico del Comune di Grigno.

- Sono presenti:
- **dott.ssa Biscaro Sonia** Segretario Generale del Comune di Grigno
  - **arch. Flavio Carli** Funzionario Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Borgo Valsugana
  - **geom. Danila Ferronato** Funzionario Responsabile Servizio Tecnico - Edilizia Privata del Comune di Castello Ivano

Funge da Segretario della Commissione la dipendente geom. Daniela Fogarotto.

Il Presidente dott.ssa Biscaro Sonia, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**PROCEDE**

alla determinazione dei criteri da seguire nello svolgimento della prova scritta.

Per la prova scritta saranno prodotti tre temi.

I temi verranno rinchiusi in tre buste distinte e prive di contrassegni o scritte.

Fatta quindi constatare l'integrità delle tre buste contenenti i temi, le stesse verranno deposte su un tavolo invitando un candidato ad estrarne una a sorte.

*Danila Ferronato*

*[Signature]*

*[Signature]*

Il tema contenuto nella busta estratta a sorte sarà quello da svolgere da parte di tutti i concorrenti.

I tre temi, firmati dai Commissari e dal Segretario, verranno allegati al verbale.

Il tempo assegnato per lo svolgimento della prova scritta sarà di 2 (due) ore escluso il tempo impiegato nelle operazioni preliminari.

Durante la prova non sarà ammesso ai concorrenti di parlare tra loro, di scambiarsi qualsiasi comunicazione scritta o di mettersi, in qualunque modo, in relazione con altri, salvo che con i componenti la Commissione giudicatrice. Non sarà altresì consentito portare telefoni cellulari, appunti o manoscritti di qualsiasi specie e neppure carta per scrivere.

I concorrenti che contravverranno alle predette disposizioni saranno esclusi dalla selezione.

La Commissione dovrà curare l'osservanza delle disposizioni di cui sopra ed avrà facoltà di adottare i provvedimenti idonei a conseguirla.

A tale scopo almeno due Commissari a turno, ovvero un Commissario assieme al Segretario, dovranno restare costantemente e per tutta la durata della prova, nei locali dove la medesima si svolgerà.

Ai concorrenti saranno consegnate due buste non portanti alcuna scritta o segno, delle quali una grande ed una piccola contenente un cartoncino.

Il candidato, dopo aver svolto il tema, senza apporvi sottoscrizioni né altro contrassegno, dovrà inserire la prova nella busta grande; dovrà scrivere il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita sul cartoncino e chiuderlo nella busta piccola. Dovrà porre quindi anche la busta piccola in quella grande contenente l'elaborato, chiuderla e consegnarla ad uno dei Commissari presenti il quale apporrà, trasversalmente sulla busta, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta stessa, il timbro del Comune.

Qualunque segno di riconoscimento che possa servire ad identificare l'autore del lavoro comporterà l'annullamento della prova e l'esclusione dell'autore dalla selezione.

Il giudizio della Commissione giudicatrice sulla apposizione di tali segni è insindacabile.

Qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendentemente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non parteciperanno alla prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dalla procedura; i candidati che arriveranno in ritardo potranno essere ammessi nei locali in cui si svolgerà la prova fino al momento precedente a quello dell'apertura della busta contenente il tema sorteggiato.

Gli aspiranti ammessi a sostenere la prova saranno tenuti ad esibire la carta d'identità o altro documento munito di fotografia rilasciato da una pubblica autorità.

Specificate così le modalità riguardanti lo svolgimento della prova scritta,

### **LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

**procede**

procede alla formulazione dei 3 temi.

I temi, allegati al presente verbale, vengono trascritti su fogli distinti.

*Stefano Cennamo*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Alle ore 10:00 viene accertata l'identità personale dei candidati presenti mediante esibizione della carta di identità o di altro documento munito di fotografia rilasciato da una pubblica autorità.

Il documento di riconoscimento ed il telefono cellulare di ciascun candidato vengono inseriti in una busta riportante il nome del candidato e saranno restituiti al termine della prova.

Risultano presenti i sotto indicati candidati ammessi alla prova in oggetto:

- BIASION Jose' Alberto
- BONIATTI Matteo
- BUSIN Pier Enrico
- CHIARION Ambra
- CICI Nicola
- FRANCIOSI Irene
- GADLER Elisa
- GASPERINI Andrea
- GHENO Alessia
- GIRARDELLI Alessia
- MOTTER Andrea
- RUBELE Nicolò
- SIGHEL Nellj
- VISINTAINER Stefano

Risultano assenti i sotto indicati candidati:

- BRUCOLI Anna Lucia
- CAMPREGHER Irene
- CRISTELLON Enrico
- DALLAPICCOLA Stefano
- DALLA SEGA Giovanni
- EL BARJI Mohammed
- FRUET David
- RAMUS Valentina
- TODESCHI Paolo
- TOGLIANI Ilaria

*Carlo C...*

*[Handwritten signatures]*

ZANOLLI Marco

Viene assegnato a ciascun candidato il seguente materiale, necessario per lo svolgimento della prova:

- a) una penna biro (dello stesso tipo e colore per tutti i candidati);
- b) un cartoncino per l'indicazione del nome, cognome, data e luogo di nascita del candidato;
- c) una busta piccola destinata a contenere il cartoncino di cui al punto b);
- d) n. 2 fogli di carta portante il timbro del Comune e la firma di un Commissario (durante lo svolgimento della prova vengono consegnati ulteriori, a richiesta, n. 1/2 fogli);
- e) una busta grande destinata a contenere il materiale di cui ai punti b) c) d).

A questo punto, dopo aver impartito le necessarie istruzioni e raccomandazioni circa le modalità per lo svolgimento della prova, il Presidente dà lettura dei tre temi.

I temi, sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario, vengono poi richiusi in tre buste distinte aventi uguali caratteristiche e non portanti alcuna nota o segno che distingua una dall'altra. Le tre buste, previamente mescolate, vengono deposte sul tavolo della Commissione.

Il Presidente invita un candidato a presentarsi a lui per estrarre una delle tre buste contenenti il testo del tema che dovrà essere svolto.

Si presenta il candidato Signor RUBELE Nicolò, il quale accerta l'integrità delle tre buste, estrae quindi una busta a sorte e l'apre. Il tema estratto è il seguente:

### PROVA SCRITTA N. 1

Il Presidente consegna ai candidati copia del testo del tema estratto.

I candidati vengono ulteriormente avvertiti che qualsiasi segno di riconoscimento, tanto sulla bella quanto sulla brutta copia, come anche sulle buste (grande e piccola), porta la invalidità della prova e quindi l'esclusione dal concorso.

Il Presidente controlla l'ora (10:45), dichiara che il termine di 2 (due) ore, prestabilito dalla Commissione giudicatrice, andrà a scadere alle ore 12:45.

Entro tale termine tutti i concorrenti dovranno consegnare il tema nel rigoroso rispetto delle modalità su menzionate.

Durante lo svolgimento della prova rimangono sempre presenti in aula almeno due Commissari a turno, ovvero un Commissario assieme al Segretario.

La Commissione stabilisce inoltre che il punteggio minimo richiesto per l'ammissione alla prova orale venga fissato in 18/30.

La consegna degli elaborati si svolge in conformità alle norme prescritte ed alle ore 12:45 tutte le buste risultano consegnate.

Accertato il regolare svolgimento della prova, le buste vengono raccolte in un unico plico che viene suggellato e firmato da due Commissari e dal Segretario.

Dopo di che la seduta viene tolta.

Letto, approvato e sottoscritto.

*Carlo Zanolli*

*[Signature]*

I COMMISSARI

Arch. Flavio Carli

Geom. Danila Ferronato

*Danila Ferronato*



IL PRESIDENTE

dott.ssa Biscaro Sonia

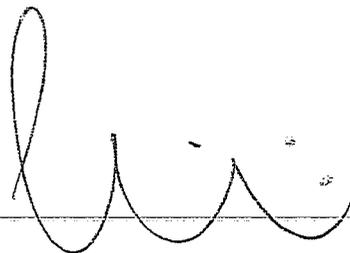
*Sonia Biscaro*

IL SEGRETARIO

Daniela Fogarotto

*Daniela Fogarotto*

- 1) Illustri il candidato le nozioni di esecutività ed esecutorietà dei provvedimenti amministrativi, con particolare riferimento all'art. 21 ter della Legge 241/1990.
- 2) Illustri il candidato l'istituto delle distanze tra edifici e dal confine da applicarsi nelle zone produttive come indicato dalla delibera 2023 di data 03/09/2010 e ss.mm.ii., Allegato 2.
- 3) Il candidato descriva la durata e gli effetti dei vincoli preordinati all'espropriazione, di cui all'art. 48 della L.P. n. 15/2015 e ss.mm.ii..
- 4) Il candidato descriva le attribuzioni, le competenze e la composizione della Commissione Edilizia comunale ai sensi della legge provinciale 15 agosto 2015 nr. 15 e ss.mm.ii..
- 5) Il candidato descriva l'istituto delle deroga alle disposizioni urbanistiche.
- 6) L'amministrazione intende valutare la fattibilità della realizzazione di una strada fuori dal centro abitato, in un'area di particolare tutela paesaggistica; il candidato illustri le operazioni preliminari che intende affrontare e/o verificare atte a dimostrare la fattibilità anche in funzione degli adempimenti da attuare. Inoltre si richiedono alcuni schizzi, planimetria e sezione tipo con indicazioni metriche.



Obviale Obviale



- 1) Premessi brevi cenni sull'istituto del diritto d'accesso, si soffermi il candidato sui rapporti tra riservatezza ed accesso.
- 2) Il candidato descriva in modo sintetico il procedimento di approvazione e di variante del PRG con relativi limiti all'adozione degli strumenti di pianificazione territoriale, salvaguardia e conseguente comunicazione di edificabilità delle aree sensi della legge provinciale 15 agosto 2015 nr. 15 e ss.mm.ii..
- 3) Il candidato descriva il procedimento per il rilascio e la validità dell'autorizzazione paesaggistica ai sensi della legge provinciale 15 agosto 2015 nr. 15 e ss.m.ii..
- 4) Si chiede al candidato per quale standard urbanistico, alla data odierna, trova applicazione la SUN, la SUL e volume urbanistico ai sensi della legge provinciale 15 agosto 2015 nr. 15 ss.mm.ii. e relativo regolamento di attuazione.
- 5) Il candidato descriva le opportunità alternative al bonus volumetrico offerte dalla normativa vigente, nel caso di interventi edilizi che garantiscono una prestazione energetica dell'edificio superiore a quella minima.
- 6) Il candidato indichi gli elementi fondamentali che compongono un quadro economico di un'opera pubblica, illustrandone la funzione e la procedura volta all'approvazione dello stesso.

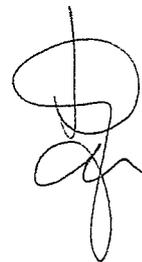
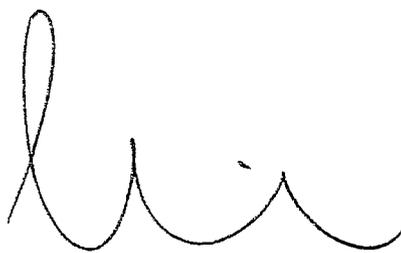
*Luigi*

*D*

*Oberto*

*M.*

- 1) Esponga il candidato quali sono le forme collaborative intercomunali previste dall'ordinamento regionale della Regione Trentino Alto Adige.
- 2) Il candidato descriva l'intervento di nuova costruzione e di ristrutturazione edilizia secondo quanto stabilito dalla legge provinciale 15 agosto 2015 nr. 15 ss.mm.ii..
- 3) Ai sensi e per gli effetti della legge provinciale 15 agosto 2015 nr. 15 e ss.mm.ii. e del regolamento di attuazione della legge stessa, il candidato descriva le agevolazioni previste per l'acquisto della prima casa.
- 4) Il candidato descriva l'istituto delle deroga alle disposizioni urbanistiche.
- 5) Il candidato descriva brevemente il procedimento di rilascio del permesso a costruire, di cui all'art. 82 della L.P. n. 15/2015 e ss.mm.ii., con particolare riguardo alla formazione del silenzio-assenso e ai casi di non formazione dello stesso.
- 6) Al fine di predisporre i documenti utili per effettuare un confronto comparativo per un piccolo lavoro di € 35.000,00.- +iva, il candidato predisponga schematicamente una lettera di invito evidenziando i temi / argomenti più significativi.



Stavile Censurbs





**COMUNE DI GRIGNO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

Piazza Dante, n. 15 – cap. 38055 – Grigno  
Codice fiscale 00301100228  
Tel. 0461 775111 – Fax 0461 775130  
pec: comune.grigno@halleypec.it



**COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA  
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO A 30 ORE SETTIMANALI DI  
ASSISTENTE TECNICO – CAT. C LIVELLO BASE – 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA**

**VERBALE N. 7**

**OGGETTI:** a) valutazione prova scritta

L'anno duemila DICIASSETTE il giorno 21 (ventuno) del mese di SETTEMBRE alle ore 16.00 presso la sede della Comunità Valsugana e Tesino si è riunita per la Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a 30 ore settimanali di Assistente Tecnico – categoria C livello base, da assegnare all'Ufficio Tecnico del Comune di Grigno.

Sono presenti:

- **dott.ssa Biscaro Sonia** Segretario Generale del Comune di Grigno
- **arch. Flavio Carli** Funzionario Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Borgo Valsugana,
- **geom. Danila Ferronato** Funzionario Responsabile Servizio Tecnico - Edilizia Privata del Comune di Castello Ivano

Funge da Segretario della Commissione la dipendente geom. Daniela Fogarotto.

Il Presidente dott.ssa Biscaro Sonia, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Dopo aver verificato l'integrità del plico contenente le buste nelle quali sono stati posti gli elaborati della prova scritta, procede all'apertura del plico stesso.

Al fine di individuare al termine delle operazioni di valutazione gli autori delle prove, decide di numerare in ordine progressivo le buste grandi, trascrivendo lo stesso numero su ciascun foglio della prova scritta e su ciascuna busta piccola, contenuta nelle buste grandi.

Procede quindi all'apertura delle buste grandi, adempiendo alle operazioni di numerazione anzidetta.

**preso atto**

che il superamento della prova scritta è subordinato all'ottenimento di un punteggio pari o superiore a 18/30;

**procede quindi**

alla valutazione degli elaborati assegnando i seguenti punteggi e giudizi:

N. ELABORATO	PUNTEGGIO	GIUDIZIO
1	14,00/30	Il candidato dimostra gravi lacune su tutte le risposte e dimostra di non conoscere gli istituti fondamentali della materia
2	19,00/30	Il candidato, pur dimostrando una disomogeneità nella trattazione delle diverse materie, dimostra una preparazione più che sufficiente in particolare nel settore dei lavori pubblici
3	16,00/30	Il candidato dimostra di non saper organizzare la materia, trattando quasi sempre argomenti non richiesti esponendoli in modo confuso
4	18,50/30	Il candidato, ancorchè con talune imprecisioni e non esaustivo sviluppo di taluni argomenti, dimostra una sufficiente preparazione e sufficiente chiarezza espositiva
5	15,00/30	Il candidato dimostra frequenti e sostanziali lacune su quasi tutte le risposte e dimostra di non conoscere gli elementi basilari delle materie
6	15,00/30	Il candidato dimostra frequenti e sostanziali lacune su quasi tutte le risposte e dimostra di non conoscere gli elementi basilari delle materie
7	17,00/30	Il candidato dimostra frequenti e sostanziali lacune su quasi tutte le risposte e dimostra di non conoscere gli elementi basilari delle materie
8	23,00/30	Il candidato, pur dimostrando una disomogeneità nella trattazione delle diverse materie, dimostra una preparazione complessivamente buona, soprattutto nel settore dell'urbanistica
9	00/30	Non classificabile
10	15,00/30	Il candidato dimostra frequenti e sostanziali lacune su quasi tutte le risposte e dimostra di non conoscere gli elementi basilari delle materie
11	16,00/30	Il candidato dimostra frequenti e sostanziali lacune su quasi tutte le risposte e dimostra di non conoscere gli elementi basilari delle materie
12	18,50/30	Il candidato, pur dimostrando una disomogeneità nella trattazione delle diverse materie, dimostra una preparazione complessivamente sufficiente e sufficiente chiarezza espositiva, in particolare nel settore dell'urbanistica

2  
Giuseppe Conca

13	18,00/30	Il candidato, ancorchè con talune imprecisioni e non esaustivo sviluppo di taluni argomenti, dimostra una sufficiente preparazione, seppure con qualche difficoltà espositiva
14	14,00/30	Il candidato dimostra gravi lacune su tutte le risposte e dimostra di non conoscer gli istituti fondamentali della materia

Ultimata la valutazione degli elaborati la Commissione giudicatrice

**procede**

all'apertura della busta piccola e all'identificazione dei candidati

N. ELABORATO	PUNTEGGIO IN 30.MI	COGNOME E NOME DEL CANDIDATO
1	14,00/30	MOTTER ANDREA
2	19,00/30	VISINTAINER STEFANO
3	16,00/30	GIRARDELLI ALESSIA
4	18,50/30	GADLER ELISA
5	15,00/30	RUBELE NICOLO'
6	15,00/30	BONIATTI MATTEO
7	17,00/30	SIGHEL NELLJ
8	23,00/30	BIASION JOSE' ALBERTO
9	00/30	FRANCIOSI IRENE
10	15,00/30	GASPERINI ANDREA
11	16,00/30	GHEÑO ALESSIA
12	18,50/30	BUSIN PIER ENRICO
13	18,00/30	CHIARION AMBRA
14	14,00/30	CICI NICOLA

La Commissione giudicatrice accerta che alla prova orale possono essere ammessi, in ordine di punteggio decrescente, i seguenti candidati:

N.	COGNOME E NOME DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO IN 30.MI
1	BIASION JOSE' ALBERTO	23,00/30
2	VISINTAINER STEFANO	19,00/30
3	BUSIN PIER ENRICO	18,50/30
4	GADLER ELISA	18,50/30
5	CHIARION AMBRA	18,00/30

La Commissione giudicatrice accerta che alla prova orale NON possono essere ammessi i seguenti candidati, avendo ottenuto un punteggio inferiore a 18/30:

1	17,00/30	SIGHEL NELLJ
2	16,00/30	GHEÑO ALESSIA
3	16,00/30	GIRARDELLI ALESSIA
4	15,00/30	BONIATTI MATTEO

5	15,00/30	GASPERINI ANDREA
6	15,00/30	RUBELE NICOLO'
7	14,00/30	CICI NICOLA
8	14,00/30	MOTTER ANDREA
9	00/30	FRANCIOSI IRENE

La commissione racchiude il plico contenente le prove scritte che verrà custodito in adeguato luogo chiuso a chiave degli uffici comunali.

Dopo di che la Commissione giudicatrice, preso atto che la prova orale è stata fissata per il giorno 04 ottobre 2017 a partire dalle ore 10:00 (dieci), dispone che i candidati verranno valutati in ordine alfabetico di cognome e di ritrovarsi il medesimo giorno ad ore 8.00 (otto) presso il municipio di GRIGNO.

Viene quindi disposto di pubblicare sul sito dell'Ente l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi.

Alle ore 14:00 (quattordici) la seduta è conclusa.

Letto, approvato e sottoscritto.

I COMMISSARI

Arch. Flavio Carli



IL PRESIDENTE

dott. ssa Biscaro Sonia

IL SEGRETARIO

Daniela Fogarotto

Geom. Danila Ferronato

*Daniela Ferronato*

*Daniela Fogarotto*



**COMUNE DI GRIGNO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

Piazza Dante, n. 15 – cap. 38055 – Grigno  
Codice fiscale 00301100228  
Tel. 0461 775111 – Fax 0461 775130  
pec: comune.grigno@halleypec.it



COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA  
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO A 30 ORE SETTIMANALI DI  
ASSISTENTE TECNICO – CAT. C LIVELLO BASE – 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA

**VERBALE N. 8**

**OGGETTI:** a) svolgimento prova orale  
b) formulazione graduatoria finale di merito

L'anno duemila DICIASSETTE il giorno 04 (quattro) del mese di OTTOBRE alle ore 8.00 presso il Comune di Grigno si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a 30 ore settimanali di Assistente Tecnico – categoria C livello base, da assegnare all'Ufficio Tecnico del Comune di Grigno.

Sono presenti:

- **dott.ssa Biscaro Sonia** Segretario Generale del Comune di Grigno
- **arch. Flavio Carli** Funzionario Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Borgo Valsugana,
- **geom. Danila Ferronato** Funzionario Responsabile Servizio Tecnico - Edilizia Privata del Comune di Castello Ivano

Funge da Segretario della Commissione la dipendente geom. Daniela Fogarotto.

Il Presidente dott.ssa Biscaro Sonia, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

**LA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

- fatto presente in particolare che l'esame orale deve vertere sulle materie all'uopo previste dall'avviso di selezione;
- stabilito che la prova orale debba avere una durata minima di 20 (venti) minuti e che deve essere svolta in forma pubblica;
- preso atto che l'idoneità è subordinata all'ottenimento di un punteggio pari o superiore a 18/30 punti

procede

a formulare una serie di domande sulle seguenti aree tematiche:

- a) gruppo A: area urbanistica
- b) gruppo B: area lavori pubblici
- c) gruppo C: area amministrativa/ordinamento.

Le domande vengono riportate su bigliettini ed inseriti in diversi contenitori a seconda dell'area tematica di appartenenza.

Il candidato dovrà estrarre a sorte una domanda ciascuna per i gruppi B e C e tre domande per il gruppo A.

### DOMANDE AREA A

Secondo il disposto dell'art. 84 del Regolamento di attuazione della Legge urbanistica, ai fini dell'edificazione del *manufatto di limitate dimensioni* nelle zone agricole, quale superficie minima espressa in mq di lotto minimo accorpato deve risultare di proprietà del richiedente il permesso a costruire?

Il candidato illustri il caso d'obbligo della comunicazione di edificabilità delle aree sensi della legge provinciale 15 agosto 2017 nr. 15 ss.mm.ii. nel procedimento di adozione dello strumento urbanistico comunale.

Il candidato descriva il procedimento per il rilascio e la validità dell'autorizzazione paesaggistica ai sensi della legge provinciale 15 agosto 2017 nr. 15 e ss.m.ii..

Ai sensi e per gli effetti della legge provinciale 15/2015 e ss.mm.ii. nonché del regolamento di attuazione della legge stessa, il candidato descriva le agevolazioni alla costruzione della prima casa.

Quanti posti macchina devono essere previsti a fronte di una Superficie Utile Netta residenziale pari a mq. 170 ?

Quale superficie si considera ai fini della determinazione della quantità minima di parcheggio?

La costruzione accessoria, come definita dal Regolamento di attuazione della Legge urbanistica provinciale, è ?

La Superficie coperta - Sc, come definita dal Regolamento di attuazione della Legge urbanistica provinciale, è ?

La Superficie Utile Netta - SUN, come definita dal Regolamento di attuazione della Legge urbanistica provinciale, è ?

In quali casi risultano immediatamente applicabili le definizioni di SUL, SUN e VT, secondo quanto disposto dal Regolamento di attuazione della Legge urbanistica provinciale n. 15/2015 ?

Per quali interventi vi è l'obbligo di rispettare lo standard di parcheggio e per quale/li caso/si vi sia l'obbligo di assicurare la presenza di almeno un posto auto.

Illustri il candidato i criteri di scomputo degli indici edilizi per motivi di prestazione energetica, ed indichi su quali categorie di edifici si applicano gli stessi.

Secondo quanto disposto dall'Allegato 2 della Deliberazione della GP n. 2023/2010, quali distanze devono garantire gli interventi di ampliamento di edifici ricadenti nel Centro Storico ?

Descriva il candidato le distanza tra edifici e dal confine da applicarsi nelle zone residenziali nei vari casi di ampliamento, come indicato dalla delibera 2023 di data 03/09/2010 e ss.mm.ii., Allegato 2.

Descriva il candidato le distanza tra edifici e dal confine da applicarsi nel caso di costruzione di un manufatto accessorio secondo quanto indicato dalla delibera 2023 di data 03/09/2010 e ss.mm.ii., Allegato 2.

Il candidato descriva le opportunità alternative al bonus volumetrico offerte dalla normativa vigente, nel caso di interventi edilizi che garantiscono una prestazione energetica dell'edificio superiore a quella minima.

Per gli interventi edilizi che comportano un aumento del volume urbanistico esistente o della SUN come va applicata l'aliquota fissata dal comune (ai sensi dell'art. 87 comma 1 della L.P. 15/2015) per il pagamento del contributo di costruzione

Esenzione del contributo di concessione per la prima abitazione.

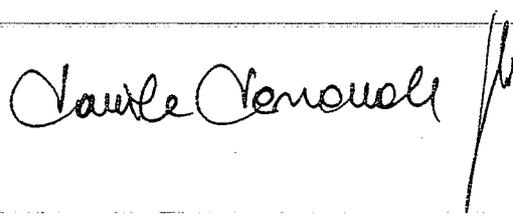
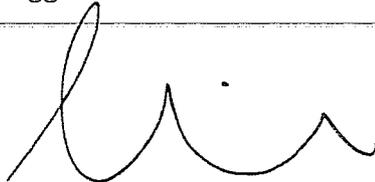
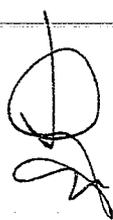
Il candidato descriva l'istituto della CILA.

Quali sono gli interventi ammessi in fascia di rispetto stradale

Cosa si intende per edificio o fabbricato (definizione).

Ai fini della definizione di opere abusive non si ha difformità parziale del titolo abilitativo sotto quale percentuale di violazione di altezza, distacco, cubatura ecc....

Il candidato descriva le modalità di regolarizzazione delle opere abusivamente realizzate fino all'entrata in vigore della legge 28/02/1985 n. 47.



Su quali sanzioni urbanistiche è possibile applicare la riduzione del 25% di cui all'art. 136 della L.P. 1/2008.

Quando e per quali opere è possibile presentare una "variante in corso d'opera".

### DOMANDE AREA B

Descriva il documento allegato "01"; quando viene redatto, da chi, a cosa serve, voci, ecc...

Nella normativa provinciale qual'è la differenza fra procedura aperta e procedura ristretta?

Nella normativa provinciale il candidato descriva i vari livelli di progettazione di un'opera pubblica di lavori: quali sono, contenuti e scopo?

Nella legislazione provinciale quando sono ammesse le spese in economia di lavori?

Nel contesto normativo provinciale qual'è la procedura di affidamento per l'incarico, sotto soglia, di progettazione?

Secondo la normativa provinciale quando la progettazione può essere sostituita da una perizia?

Secondo la normativa provinciale quali sono i contenuti, le modalità e le opportunità del certificato di regolare esecuzione.

Secondo la normativa provinciale quando, da chi e in quali modalità sono previste e ordinate le variazioni tecniche volte a dare perfetta esecuzione ai lavori?

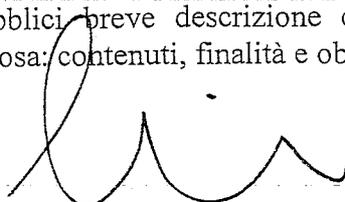
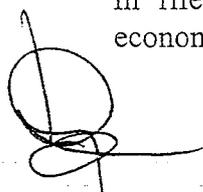
Quali sono e relativi contenuti dei documenti utili per affidare un piccolo lavoro di manutenzione da eseguire presso il municipio durante l'orario di apertura al pubblico.

In riferimento alla normativa provinciale e nazionale il candidato esponga una breve spiegazione del subappalto.

Quali sono i contenuti minimi principali di una lettera di invito per un lavoro?

In riferimento alla legislazione provinciale il candidato descriva la procedura di affidamento per un lavoro a base d'asta di € 151.000,00.

In riferimento ai lavori pubblici preve descrizione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa: contenuti, finalità e obblighi.



Carlo Censuele / 4

Nel quadro normativo provinciale il candidato descriva le possibili modifiche del contratto: possibilità, limiti e differenze.

Contenuti e finalità della determina a contrarre prevista all'art. 43 del Decreto del Presidente della Provincia 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg..

Nelle procedure previste dalla normativa provinciale quando e da chi è approvato il progetto definitivo di un'opera pubblica?

Ruolo e compiti del direttore lavori.

Come può essere modificato un quadro economico di un'opera pubblica.

### DOMANDE AREA C

Il candidato parli dei dati sensibili ai sensi della vigente normativa sulla privacy e del loro trattamento.

Il candidato illustri concisamente le differenze tra i diversi tipi di responsabilità del dipendente dell'ente locale.

Il candidato spieghi quali sono i differenti tipi di pareri e visti che vengono apposti sugli atti formati dal comune.

Il candidato parli del rapporto fra il diritto di accesso agli atti previsto dalla legge e la normativa sulla privacy.

Il candidato illustri quali sono le sanzioni disciplinari alle quali il dipendente dell'ente può essere sottoposto.

Il candidato illustri quali sono i reati tipici in cui può incorrere un dipendente pubblico.

Il candidato parli del contenuto della comunicazione di avvio del procedimento amministrativo.

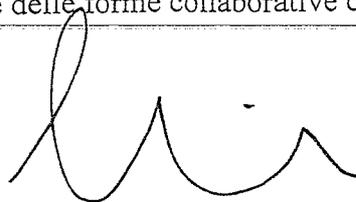
Il candidato spieghi il diverso ruolo svolto dagli organi politici rispetto agli organi burocratici del comune.

Il candidato sinteticamente enunci quali sono i diritti e i doveri principali del dipendente dell'ente locale.

Il candidato parli dei regolamenti comunali

Il candidato parli dello Statuto comunale

Il candidato illustri brevemente delle forme collaborative comunali

 *Luca Comarelli*



Alle ore 10.30 (dieci e trenta)

## LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

accertato che risultano ammessi, in ordine alfabetico, alla prova orale i seguenti candidati:

1. BIASION JOSE' ALBERTO
2. VISINTAINER STEFANO
3. BUSIN PIER ENRICO
4. GADLER ELISA
5. CHIARION AMBRA

### Procede

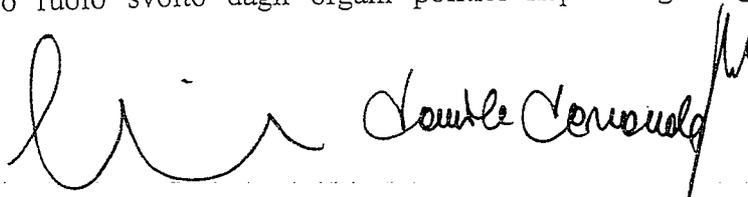
all'interrogazione dei candidati, che avviene per ordine alfabetico, e sulla base delle domande, estratte a sorte dagli interessati, come di seguito indicato:

#### BIASION JOSE' ALBERTO:

- 1) Il candidato descriva le opportunità alternative al bonus volumetrico offerte dalla normativa vigente, nel caso di interventi edilizi che garantiscono una prestazione energetica dell'edificio superiore a quella minima.
- 2) Il candidato parli dei dati sensibili ai sensi della vigente normativa sulla privacy e del loro trattamento.
- 3) Quando e per quali opere è possibile presentare una "variante in corso d'opera".
- 4) Ai sensi e per gli effetti della legge provinciale 15/2015 e ss.mm.ii. nonché del regolamento di attuazione della legge stessa, il candidato descriva le agevolazioni alla costruzione della prima casa.
- 5) Quali sono e relativi contenuti dei documenti utili per affidare un piccolo lavoro di manutenzione da eseguire presso il municipio durante l'orario di apertura al pubblico.

#### BUSIN PIER ENRICO:

- 1) Per gli interventi edilizi che comportano un aumento del volume urbanistico esistente o della SUN come va applicata l'aliquota fissata dal comune (ai sensi dell'art. 87 comma 1 della L.P. 15/2015) per il pagamento del contributo di costruzione.
- 2) Illustri il candidato i criteri di scomputo degli indici edilizi per motivi di prestazione energetica, ed indichi su quali categorie di edifici si applicano gli stessi.
- 3) Secondo il disposto dell'art. 84 del Regolamento di attuazione della Legge urbanistica, ai fini dell'edificazione del manufatto di limitate dimensioni nelle zone agricole, quale superficie minima espressa in mq di lotto minimo accorpato deve risultare di proprietà del richiedente il permesso a costruire?
- 4) In riferimento alla normativa provinciale e nazionale il candidato esponga una breve spiegazione del subappalto.
- 5) Il candidato spieghi il diverso ruolo svolto dagli organi politici rispetto agli organi burocratici del comune.



**CHIARION AMBRA:**

- 1) Il candidato parli dei regolamenti comunali
- 2) Cosa si intende per edificio o fabbricato (definizione).
- 3) Il candidato descriva le modalità di regolarizzazione delle opere abusivamente realizzate fino all'entrata in vigore della legge 28/02/1985 n. 47.
- 4) Per quali interventi vi è l'obbligo di rispettare lo standard di parcheggio e per quale/li caso/si vi sia l'obbligo di assicurare la presenza di almeno un posto auto.
- 5) In riferimento ai lavori pubblici breve descrizione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa: contenuti, finalità e obblighi.

**GADLER ELISA:**

- 1) In quali casi risultano immediatamente applicabili le definizioni di SUL, SUN e VT, secondo quanto disposto dal Regolamento di attuazione della Legge urbanistica provinciale n. 15/2015?
- 2) Su quali sanzioni urbanistiche è possibile applicare la riduzione del 25% di cui all'art. 136 della L.P. 1/2008.
- 3) Il candidato illustri il caso d'obbligo della comunicazione di edificabilità delle aree sensi della legge provinciale 15 agosto 2017 nr. 15 ss.mm.ii. nel procedimento di adozione dello strumento urbanistico comunale.
- 4) Nel contesto normativo provinciale qual'è la procedura di affidamento per l'incarico, sotto soglia, di progettazione?
- 5) Il candidato illustri quali sono i reati tipici in cui può incorrere un dipendente pubblico.

**VISINTAINER STEFANO:**

- 1) Quanti posti macchina devono essere previsti a fronte di una Superficie Utile Netta residenziale pari a mq. 170 ?
- 2) La costruzione accessoria, come definita dal Regolamento di attuazione della Legge urbanistica provinciale, è ?
- 3) Quali sono gli interventi ammessi in fascia di rispetto stradale
- 4) Il candidato sinteticamente enunci quali sono i diritti e i doveri principali del dipendente dell'ente locale.
- 5) In riferimento alla legislazione provinciale il candidato descriva la procedura di affidamento per un lavoro a base d'asta di € 151.000,00.

**Di seguito vengono riportati i giudizi espressi dalla Commissione per singolo candidato:**

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO in 30/mi	
	GIUDIZIO	
BIASION JOSE' ALBERTO	Il candidato dimostra una buona preparazione sugli argomenti dell'area urbanistica, pur denotando incertezze in merito agli altri argomenti trattati.	21,00/30

*li* *Carlo Demare*



BUSIN PIER ENRICO	Il candidato dimostra una preparazione complessivamente sufficiente pur se con lacune ed imprecisioni su tutte le materie.	18,00/30
CHIARION AMBRA	Il candidato, seppur con una discreta capacità espositiva, dimostra una preparazione superficiale e con errori ed imprecisioni su tutte le risposte ed omettendo parte delle stesse.	16,00/30
GADLER ELISA	Il candidato, pur dimostrando una disomogeneità nella trattazione delle diverse materie, dimostra una preparazione pienamente sufficiente, in particolare nel settore dell'urbanistica.	19,50/30
VISINTAINER STEFANO	Il candidato, ancorchè con talune imprecisione e non esaustivo sviluppo di tutti gli argomenti, dimostra una discreta preparazione complessiva e capacità espositiva.	21,00/30

Ultimato lo svolgimento della prova orale e la formulazione dei giudizi:

### LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

procede alla formulazione della graduatoria finale di merito:

### GRADUATORIA FINALE PER ORDINE ALFABETICO

POSIZ.	COGNOME E NOME	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	BIASION JOSE' ALBERTO	23,00/30	21,00/30	44,00/60
2	BUSIN PIER ENRICO	18,50/30	18,00/30	36,50/60
3	CHIARION AMBRA	18,00/30	16,00/30	34,00/60
4	GADLER ELISA	18,50/30	19,50/30	38,00/60
5	VISINTAINER STEFANO	19,00/30	21,00/30	40,00/60

Risulta quindi **non ammesso** alla graduatoria finale di merito il seguente candidato che non ha raggiunto il punteggio minimo di 18/30 nella prova orale:

POSIZ.	COGNOME E NOME	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	CHIARION AMBRA	18,00/30	16,00/30	34,00/60

Si provvede quindi alla formulazione della seguente graduatoria finale di merito

POSIZ.	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	BIASION JOSE' ALBERTO	44,00/60
2	VISINTAINER STEFANO	40,00/60
3	GADLER ELISA	38,00/60
4	BUSIN PIER ENRICO	36,50/60

*Luigi Comandante*

Data lettura del verbale e riscontrato lo stesso regolare in tutte le sue parti, la Commissione giudicatrice

rimette

tutti gli atti all'Amministrazione per gli ulteriori provvedimenti di sua competenza.

Alle ore 18.00 (diciotto) la seduta viene tolta.

Letto, confermato e sottoscritto.

I COMMISSARI

Arch. Flavio Carli



IL PRESIDENTE

dott.ssa Biscaro Sonia

IL SEGRETARIO

Geom. Daniela Fogarotto

Geom. Danila Ferronato

*Danila Ferronato*