



COMUNE DI GRIGNO

PROVINCIA DI TRENTO

Piazza Dante, 15 cap. 38055 – codice fiscale 00301100228

Telefono 0461 – 775111 – telefax 775130

AVVISO DI SELEZIONE, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE ASSISTENTE TECNICO – CAT. C LIVELLO BASE

Il Segretario comunale

- **VISTA** la propria determinazione n. 20 dd. 31.12.2021;
- **VISTA** la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m. "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige";
- **VISTO** il Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie locali sottoscritto in data 01.10.2018;
- **VISTO** il vigente Regolamento per le procedure di assunzione del personale;
- **VISTO** il vigente Regolamento organico del personale dipendente;

rende noto

che è indetta una pubblica selezione, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale Assistente tecnico – cat. C livello base.

Il **trattamento economico**, ai sensi del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro, annesso a tale figura professionale è il seguente :

- | | |
|---|-----------------|
| • stipendio annuo lordo | Euro 14.268,00= |
| • assegno annuo lordo | Euro 2.424,00= |
| • indennità integrativa speciale | Euro 6.371,01= |
| • vacanza contrattuale | Euro 161,40= |
| • tredicesima mensilità | |
| • assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di legge | |
| • ogni altra indennità prevista dalla legge e dal contratto collettivo. | |

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore agli anni 18;
2. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica).
Possono partecipare alla procedura selettiva i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano

titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi purché siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, così come modificato dalla Legge 6 agosto 2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti :

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento);
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. godimento dei diritti civili e politici;
 4. non essere stati destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e non trovarsi in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative;
 5. non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
 6. regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (*per i cittadini soggetti agli obblighi militari*);
 7. idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale;
 8. possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale di **geometra o di perito edile o diploma equipollente**;

Per l'equipollenza con il diploma di geometra, sono ammessi i candidati in possesso di: diplomi universitari triennali, di cui all'art. 8, comma 3, D.P.R. n. 328/2001 e relativa tabella "A": Edilizia, Ingegneria delle infrastrutture, Sistemi Informativi Territoriali; lauree di cui all'art. 55, commi 1 e 2, D.P.R. n. 328/2001: Scienza dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile, Urbanistica e Scienza della Pianificazione Territoriale e Ambientale, Ingegneria Civile e Ambientale (D.M. 04.08.2000) – Scienze dell'Architettura, Scienze e Tecniche dell'Edilizia, Scienze della Pianificazione Territoriale Urbanistica Paesaggistica e Ambientale, Ingegneria Civile e Ambientale (allegato 2 del D.M. 26.07.2007); lauree specialistiche di cui al D.M. dell'istruzione e della ricerca scientifica e tecnologica 03.11.1999, n. 509, nelle classi 4/S (Architettura e Ingegneria Edili), 54/S (Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale), 28/S (Ingegneria Civile) e 38/S (Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio), nonché lauree magistrali di cui al D.M. 22.10.2004, n. 270, nelle classi LM-4 (Architettura e Ingegneria Edile-Architettura), LM 48 (Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale), LM-23 (Ingegneria Civile) e LM-35 (Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio);

Per l'equipollenza con il diploma di perito edile, sono ammessi i candidati in possesso di titoli di studio previsti dall'art. 55 del D.P.R. n. 328/2001, nel recente adeguamento della tabella D pubblicata in G.U. del 31.03.15, 4^ serie speciale, n. 25, ove vengono riportati i percorsi di laurea identificati sia dal D.M. 04.08.2000, sia dal più recente allegato 2 del D.M. 16.03.2007: (D.M. 04.08.2000: classe di laurea 4 – scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile; classe di laurea 7 – Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale; classe di laurea 8 – Ingegneria civile e ambientale); (allegato 2 del D.M. 16.03.2007: classe di laurea L-17 Scienze dell'architettura; classe di laurea L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; classe di laurea L-7 Ingegneria civile e ambientale);

9. patente di abilitazione alla guida di autoveicoli (categoria B);

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e potrà disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006 n. 198.

In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto, si precisa che, ai sensi della L. 28.03.1991 n. 120, non possono essere ammessi gli aspiranti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.

2. TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, da redigersi preferibilmente sull'apposito modulo, dovrà essere presentata **all'Ufficio Protocollo del Comune di Grigno piazza Dante 15 38055 Grigno (TN)**

entro e non oltre le ore 11.30 del giorno 17.01.2022

Il termine stabilito per la presentazione della domanda è perentorio e, pertanto, non saranno prese in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste dall'avviso.

In considerazione dell'attuale situazione di emergenza epidemiologica da Covid 19, la domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà essere presentata attraverso una delle seguenti modalità:

► **spedizione a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)**, unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Grigno comune.grigno@halleypec.it . La domanda dovrà essere firmata e scannerizzata in formato pdf; analogamente dovranno essere scannerizzati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura di concorso. Non saranno accettati i formati compressi (ad esempio.zip). Saranno ammesse anche le domande sottoscritte con firma digitale. Qualora la domanda pervenga in formati non ammessi, l'Amministrazione non ammetterà alla procedura il candidato, analogamente in caso di domanda illeggibile. La spedizione da casella di posta elettronica certificata personale dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare o verso altre caselle di posta NON specificate dell'ente.

► **spedizione mediante raccomandata con ricevuta di ritorno** entro la data e l'ora di scadenza sopra indicata all'indirizzo Comune di Grigno piazza Dante 15 -38055 Grigno (Tn). L'inoltro della domanda secondo tale modalità rimane comunque a rischio esclusivo del mittente; **non verranno comunque prese in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza del presente bando.**

nel caso non fosse possibile utilizzare le modalità di presentazione della domanda sopra descritte

► **consegna a mano** esclusivamente previo appuntamento per garantire il rispetto delle misure minime di sicurezza e il corretto accesso al pubblico.

A tal fine il candidato dovrà concordare telefonicamente ai numeri 0461/775111 o 0461/775101, con almeno un giorno di anticipo rispetto al previsto accesso all'ufficio, l'appuntamento per la presentazione della domanda, che potrà avvenire in orario di apertura al pubblico, nei giorni feriali dal lunedì

al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00. Il candidato che si presenterà presso gli uffici per la consegna della domanda di ammissione alla selezione dovrà presentare la stessa **esclusivamente in busta chiusa**, indossare la mascherina e igienizzare le mani utilizzando apposito erogatore di gel prima di rivolgersi all'operatore. In tal caso verrà contestualmente rilasciata ricevuta di consegna e la data di arrivo della domanda e dei documenti sarà stabilita dal timbro a calendario del protocollo generale.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, i concorrenti **dovranno allegare fotocopia semplice fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.**

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione equivale all'accettazione delle condizioni del presente avviso.

3. DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falso in atti:

1. il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il Comune di residenza e l'esatto indirizzo;
2. il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero:
di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero di essere familiare di cittadino dell'Unione Europea, anche se cittadino di Stato terzo, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero di essere cittadino di Paesi Terzi purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, così come modificato dalla Legge 6 agosto 2013 n. 97), in possesso dei seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento);
 - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale.
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
4. il godimento dei diritti civili e politici;
5. il possesso del titolo di studio richiesto, con specificazione dell'anno in cui è stato conseguito, della votazione e dell'Istituto che lo ha rilasciato. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione;
6. il possesso della patente di guida di categoria "B";
7. l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate;
8. l'assenza di procedimenti penali in corso oppure gli eventuali procedimenti penali in corso;
9. per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
10. di non essere stato destituito, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista delle vigenti

leggi; a tal fine l'aspirante dovrà elencare gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione degli stessi ovvero dichiarare di non aver mai prestato servizio presso una Pubblica Amministrazione;

11. l'idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso;
12. l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10.09.2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della Legge 05.02.1992 n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento della prova, di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame. Il candidato dovrà allegare – in originale o copia autenticata – certificazione datata relativa allo specifico handicap o ai disturbi specifici di apprendimento rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno sarà necessario allegare un certificato medico;
13. eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di precedenza o preferenza alla nomina, così come previsti dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni; la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
14. di essere a conoscenza del fatto che la domanda di ammissione alla selezione equivale ad accettazione delle condizioni del bando e di tutte le norme del vigente Regolamento per le procedure di assunzione del personale e del Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Grigno;
15. il preciso indirizzo dell'aspirante (comprensivo del codice di avviamento postale) nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative alla selezione, i recapiti telefonici e l'indirizzo di posta elettronica. Dovranno essere rese note con lettera raccomandata o PEC le variazioni che si verificassero fino all'esaurimento della selezione;
16. dichiarazione di consenso al trattamento dei propri dati personali in relazione alle varie operazioni necessarie per l'espletamento della selezione;
17. consenso/non consenso affinché i propri dati personali siano comunicati ad altri enti che ne facessero richiesta ai fini di eventuali assunzioni.

La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'aspirante, che vi provvederà in forma leggibile e per esteso.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della firma apposta in calce alla domanda.

Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi o incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa.

I candidati sprovvisti dei requisiti prescritti non saranno ammessi alla selezione.

Ai sensi del D.P.R. 29.12.2000 n. 445 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto.

La domanda e i documenti allegati alla medesima sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi dell'articolo 1 della Legge 23.08.1988, n. 370.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti **dovranno allegare:**

1. fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità;

2. eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso.

5. FASI DELLA PROCEDURA SELETTIVA E PROGRAMMA D'ESAME

La selezione consisterà in un colloquio tendente ad appurare la conoscenza teorica degli elementi tecnici necessari per l'espletamento di compiti e attività richiesti dal posto oggetto di selezione e verterà sulle seguenti materie:

- ✓ Norme in materia di pianificazione urbanistica ed edilizia con particolare riguardo all'ordinamento provinciale.
- ✓ Disciplina degli interventi sul territorio, titoli edilizi e vigilanza sull'attività urbanistica ed edilizia.
- ✓ Normativa in materia di lavori pubblici con particolare riferimento all'ordinamento provinciale.
- ✓ Normativa in materia di sicurezza sul lavoro e in materia antinfortunistica, conduzione dei cantieri, piani di sicurezza e coordinamento, piano operativo di sicurezza.
- ✓ Norme in materia contrattuale nella Provincia di Trento e gestione del mercato elettronico.
- ✓ Normativa provinciale in materia di espropriazione, asservimento e occupazione di pubblica utilità.
- ✓ Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige.
- ✓ Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso.
- ✓ Nozioni in materia di protezione dei dati personali (privacy).

IL COLLOQUIO SI SVOLGERA' IL GIORNO 19.01.2022 ore 10.00 presso la sede del Comune di Grigno

L'elenco dei candidati ammessi e la comunicazione dell'ora in cui si svolgerà il colloquio saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Grigno: www.comunegrigno.it dalla mattinata del giorno **18.01.2022.**

Eventuali modifiche della data di svolgimento del colloquio saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito del Comune.

La pubblicazione nella forma suddetta ha a tutti gli effetti valore di notifica ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa lo svolgimento del colloquio.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di apposito documento di riconoscimento avente valore legale e in corso di validità.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata quale rinuncia.

6. FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA, VALIDITA' E UTILIZZO

I concorrenti saranno giudicati da apposita Commissione che stabilirà l'idoneità all'assunzione e formulerà una graduatoria in base alle risultanze dei colloqui.

La Commissione esaminatrice disporrà di un punteggio complessivo di 30 punti.

Per l'idoneità è richiesto un punteggio minimo non inferiore a 18/30.

L'Amministrazione procederà all'approvazione dell'operato della Commissione giudicatrice e della graduatoria di merito, secondo l'ordine del punteggio conseguito dai candidati che avranno superato la prova e che pertanto saranno ritenuti idonei.

La graduatoria avrà validità per un periodo di tre anni successivi alla data di approvazione.

Eventuali assunzioni temporanee verranno disposte con specifico provvedimento e stipulazione di conseguente contratto di lavoro a termine, in base all'ordine della graduatoria.

I candidati saranno invitati ad assumere servizio dopo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la costituzione del rapporto di lavoro e saranno assunti previa stipula del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione procederà, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione relative ai requisiti per l'accesso; sanzioni penali sono previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di formazione o uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del citato decreto, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla selezione, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad apposita visita medica, prima dell'assunzione in servizio, per accertare l'idoneità a svolgere le mansioni proprie del posto da coprire, anche ai sensi e per le finalità di tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro secondo il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.

Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito decadrà dalla nomina.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione.

EMERGENZA SANITARIA COVID

Tutti i candidati che intendono presentarsi al colloquio dovranno rispettare le disposizioni di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19 che saranno pubblicate sul sito dell'Ente unitamente all'elenco degli ammessi.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio Personale esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è il Comune di Grigno, con sede a Grigno (Tn) (e.mail comune@comunegrigno.it, sito internet www.comunegrigno.it)

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che intervengono nella gestione ed effettuazione della selezione e delle successive assunzioni, che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati sono oggetto di trasferimento all'estero

I dati possono essere conosciuti dal responsabile, dagli incaricati del Servizio Personale e dalla Commissione giudicatrice nominata per la selezione.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e/o giudiziari ai sensi di quanto disposto dalla normativa in vigore.

I diritti dell'interessato sono:

- ☐ richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ☐ ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ☐ richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ☐ ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- ☐ richiedere la portabilità dei dati;
- ☐ aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- ☐ opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- ☐ di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

INFORMAZIONI

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nella Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "*Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige*", nel Contratto Collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale del Comparto Autonomie locali dd. 01.10.2018, nel Regolamento organico del personale dipendente e in altre disposizioni di legge in materia.

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande, di sospendere o revocare la procedura stessa.

Il presente avviso ed il modulo predisposto per la domanda di ammissione sono pubblicati sul sito del Comune di Grigno all'indirizzo www.comunegrigno.it.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Grigno – Piazza Dante 15 (TN) - Tel. 0461/775113 - mail: a.debortoli@comunegrigno.it

Grigno, 03.01.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Biscaro Sonia

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Spett.le
COMUNE DI GRIGNO
PIAZZA DANTE 15
38055 GRIGNO (TN)

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI,
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A
TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE
ASSISTENTE TECNICO – CAT. C LIVELLO BASE**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. di _____ il _____ e residente a
_____ Prov. _____ in Via
_____ nr. _____ e domiciliato a (indicare solo se
diverso dalla residenza) _____ Prov. _____ in Via
_____ nr. _____

c h i e d e

di essere ammesso/a alla selezione, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato di personale Assistente tecnico – cat. C livello base

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art 76 del D.P.R 445/2000, delle conseguenze penali previste per dichiarazioni mendaci o falso in atti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità

d i c h i a r a

(barrare e completare le caselle che interessano)

1) di essere nato/a a _____ Prov. di _____ il _____
e di risiedere a _____ Prov. _____ in Via
_____ nr. _____

- 2) ☐ di essere cittadino/a italiano/a e di godere dei diritti civili e politici;
ovvero
- ☐ di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare il nome dello Stato) _____
- ☐ di essere familiare di cittadino/a dell'Unione europea, anche se cittadino/a di Stati terzi,
☐ titolare del diritto di soggiorno
☐ del diritto di soggiorno permanente
- ☐ di essere cittadino/a di Paesi Terzi
☐ titolare del diritto di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo

- ☐ titolare dello status di rifugiato
☐ titolare dello status di protezione sussidiaria

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____
e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;

- 3) ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero
☐ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali per i seguenti motivi _____ ;

- 4) di essere in possesso, come richiesto dal bando del seguente titolo di studio:

_____ di
conseguito nell'anno _____ presso l'Istituto _____ di
_____ con la votazione _____

- 5) di essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli (categoria B).

- 6) ☐ di non aver riportato condanne penali;
☐ di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

- 7) ☐ di non aver procedimenti penali pendenti;
☐ di aver in corso i seguente procedimenti penali: _____

- 8) (*per i candidati di sesso maschile*) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva _____

- 9) ☐ di aver prestato/di prestare servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

Ente	Figura professionale	Data inizio rapporto	Data fine rapporto	Cause risoluzione rapporto

ovvero

- ☐ di NON aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni.

- 10) di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dichiarato/a decaduto/a dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- 11) di non trovarsi in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative;

12) di possedere l' idoneità fisica per le mansioni da svolgere;

13) ☐ di appartenere alla categoria dei soggetti di cui all' art. 3 della L.P. 10.09.2003 n. 8 o di cui all' art. 3 della Legge 05.02.1992 n. 104 e di richiedere, per l' espletamento della prova, eventuali ausili in relazione all' handicap e/o l' eventuale necessità di tempi aggiuntivi, così come attestato da certificazione medica che si allega : SI ☐ NO ☐
se SI specificare quali _____

14) ☐ di aver diritto a precedenza/preferenza alla nomina per i seguenti motivi

(art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487)

15) di accettare incondizionatamente le norme contenute nell' avviso di selezione.

15) di attenersi alle disposizioni che saranno impartite per lo svolgimento della prova in relazione all' Emergenza sanitaria Covid-19.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo:

COGNOME E NOME _____

VIA _____ N. _____

COMUNE _____ PROV. _____

C.A.P. _____ TEL. _____

MAIL _____

data, _____

Firma

Con riferimento al Nuovo Regolamento UE 2016/679 il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che i dati forniti verranno utilizzati esclusivamente al fine dell' espletamento della selezione e dell' eventuale gestione del rapporto di impiego che ne dovesse seguire; l' eventuale opposizione al conferimento degli stessi potrebbe comportare l' impossibilità di partecipare alla selezione. I dati richiesti sono trattati dal Settore Segreteria, Istruzione, Personale della Comunità Valsugana e Tesino – Piazzetta Ceschi, n. 1 – Borgo Valsugana, e possono essere comunicati, limitatamente alle informazioni strettamente necessarie, ai soggetti pubblici e privati che intervengono nella gestione ed effettuazione della selezione e delle successive assunzioni.

La presente informativa persegue unicamente gli scopi conoscitivi sopra esposti e non comporta alcun obbligo in carico al destinatario.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell' informativa resa ai sensi dell' art. 13 del Nuovo Regolamento UE 2016/679 e di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati per i fini sopra descritti.

Il/la sottoscritto/a

☐ acconsente alla trasmissione dei propri dati personali ad altri enti che ne facessero richiesta ai fini di eventuali assunzioni

☐ **NON** acconsente alla trasmissione dei propri dati personali ad altri enti che ne facessero richiesta ai fini di eventuali assunzioni

Data, _____

Firma

Allega alla domanda i seguenti documenti :

☐ fotocopia di un documento di identità in corso di validità

☐ _____