



COMUNE DI GRIGNO
(PROVINCIA DI TRENTO)

P

Prot.n. 0001634 del 04-03-2010
Cat.9 Clas. 2 Fasc. 1



COMUNE DI GRIGNO

PROVINCIA DI TRENTO

Grigno, 03.03.2010

OGGETTO:avviso per l'affidamento del servizio di colonia ed asilo estivo per l'anno 2010.

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 36 di data 23.02.2010, comunico che l'Amministrazione comunale di Grigno intende procedere, sulla base delle indicazioni contenute nel presente avviso, all'affidamento a terzi del servizio in oggetto, mediante trattativa diretta, ex art. 21, 4° comma, della L.P.23/1990.

Per la partecipazione è necessario presentare, in plico sigillato - sull'esterno del quale sarà riportata la scritta: "Offerta per il servizio di colonia estiva del Comune di Grigno" - la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, a firma del legale rappresentante della Ditta, resa ai sensi dell'art. 46, 47 e segg. Del D.P.R. 28.12.2000, n.445, dalla quale risulti che la Ditta stessa è in possesso dell'abilitazione all'erogazione dei servizi di cura ed educazione, acquisibili mediante "Buoni di servizio e di accompagnamento" di cui alla deliberazione della Giunta provinciale di data 17.06.2005, n. 1252 e ss.mm.
- b) la propria migliore offerta economica, con indicazione del corrispettivo richiesto per la fornitura dei seguenti servizi:
 - 1) **servizio di colonia**
 - riservato ai ragazzi che frequentano le scuole elementari e medie, con possibilità di eventuale utilizzo, da parte dell'utenza, dei buoni di servizio; nella fattispecie, il "rapporto" viene a costituirsi direttamente tra l'utente e l'Associazione affidataria del servizio;
 - periodo: dal 05 luglio al 06 agosto 2010;
 - ubicazione del servizio: presso apposito centro fornito dall'operatore;
 - servizi da fornire, con spese a carico dell'operatore: intrattenimento dei ragazzi con personale qualificato, pranzo e merenda, trasporto dal centro a Grigno e Tezze;
 - nb. L'Amministrazione assumerà a carico del bilancio comunale il costo del servizio di trasporto da Tezze e Grigno fino al centro e ritorno, mediante incarico diretto;
 - 2) **servizio di asilo estivo**
 - riservato ai ragazzi che frequentano le scuole dell'infanzia, con possibilità di eventuale utilizzo, da parte dell'utenza, dei buoni di servizio;
 - periodo: dal 05 luglio al 06 agosto 2010;
 - ubicazione del servizio: presso la sede della scuola materna di Grigno – piano terra e giardino; non è ammessa la prestazione di servizio presso sedi diverse da quelle indicate dall'Amministrazione comunale, fatta salva la possibilità di programmare alcune attività fuori sede che non potranno superare n. 2 uscite settimanali;

- servizi da fornire, con spese a carico dell'operatore: trasporto dei bambini per escursioni e/o attività, assistenza ed intrattenimento dei ragazzi con personale qualificato, pranzo e merenda, pulizie giornaliere e finali dei locali e degli spazi utilizzati;
- nb. L'Amministrazione assumerà, a carico del bilancio comunale, parte del costo della retta settimanale a carico dell'utenza, limitatamente ai soggetti residenti in Grigno e che non beneficiano dei buoni di servizio.

In calce all'offerta potranno essere eventualmente riportate notizie od indicazioni ritenute utili ai fini della valutazione della qualità del servizio offerto, nonché precedenti esperienze maturate nel settore.

Non saranno ammesse offerte riferite all'espletamento parziale del servizio. Il servizio dell'asilo estivo dovrà essere garantito anche con la presenza di un numero settimanale di frequentanti inferiore a 10 unità.

La ditta in indirizzo è tenuta ad indicare preventivamente i maggiori oneri settimanali, che saranno assunti a carico dell'Amministrazione comunale, derivanti da un numero di frequentanti dell'asilo estivo inferiore a 10.

Ai fini della formulazione dell'offerta si allegano i report consuntivi del numero di alunni frequentanti sia la colonia che l'asilo estivi nel corso del 2009.

Il plico stesso, opportunamente sigillato, indirizzato al Comune di Grigno, Piazza Dante, n. 15, 38055 – Grigno (TN) dovrà essere fatto pervenire all'Ufficio protocollo, entro le ore 12,30 del giorno 19.03.2010.

L'onere connesso con il recapito del plico in tempo utile resta, in ogni caso, ad esclusivo carico del mittente.

Eventuali offerte pervenute oltre il termine stabilito, non saranno ammesse al confronto.

Il Comune provvederà, in tempi precedenti la stipula del contratto di affidamento del servizio, alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dall'Impresa individuata quale miglior offerente.

Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio qualora le offerte presentate in sede di confronto non siano considerate convenienti.

Il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato nella forma d'uso commerciale, con la Ditta che, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione comunale, avrà proposto la migliore offerta, subordinatamente al deposito di copia del contratto di assicurazione contro i rischi della responsabilità civile, stipulato con idoneo Istituto, con scadenza non antecedente il 31.08.2010 e con un massimale unico di euro 3.000.000,00.

Si allega informativa privacy.



**Il Sindaco
Pacher Flavio**

Marca
da bollo
€ 14,62

Oggetto: **servizio di colonia estiva ed asilo estivo per l'anno 2010.**
Offerta.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante dell'offerente _____ codice fiscale n. _____ e partita I.V.A. n. _____ con sede legale in _____ via _____ n. _____ tel. _____ fax _____ e-mail _____

Visti:

l'avviso per l'affidamento del servizio;

le modalità ed i tempi di esecuzione del servizio;

l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196;

dichiara la propria incondizionata disponibilità all'esecuzione dei servizi in oggetto, per i seguenti importi:

| SERVIZIO | Importo per alunno |
|--------------|--------------------|
| Asilo estivo | |

| SERVIZIO | Importo per alunno |
|----------------|--------------------|
| Colonia estiva | |

Oneri settimanali aggiuntivi qualora il n. frequentanti dell'asilo estivo sia inferiore a 10: _____.

In fede

Si allega relazione illustrativa relativa alle modalità di espletamento del servizio.



COMUNE DI GRIGNO

PROVINCIA DI TRENTO

REPORT PRESENZE ANNO 2009 COLONIA ESTIVA

| PERIODO | N. PRESENZE |
|---|-----------------------------|
| 1^ SETTIMANA - DAL 06 LUGLIO AL 10 LUGLIO | 6 + 1 CON BUONI DI SERVIZIO |
| 2^ SETTIMANA - DAL 13 LUGLIO AL 17 LUGLIO | 6 + 1 CON BUONI DI SERVIZIO |
| 3^ SETTIMANA - DAL 20 LUGLIO AL 24 LUGLIO | 6 |
| 4^ SETTIMANA - DAL 27 LUGLIO AL 31 LUGLIO | 5 |
| 5^ SETTIMANA - DAL 03 AGOSTO AL 07 AGOSTO | 2 |

REPORT PRESENZE ANNO 2009 ASILO DIURNO TEZZE

| PERIODO | N. PRESENZE |
|---|------------------------------|
| 1^ SETTIMANA - DAL 06 LUGLIO AL 10 LUGLIO | 17 + 4 CON BUONI DI SERVIZIO |
| 2^ SETTIMANA - DAL 13 LUGLIO AL 17 LUGLIO | 22 + 5 CON BUONI DI SERVIZIO |
| 3^ SETTIMANA - DAL 20 LUGLIO AL 24 LUGLIO | 24 + 2 CON BUONI DI SERVIZIO |
| 4^ SETTIMANA - DAL 27 LUGLIO AL 31 LUGLIO | 24 + 5 CON BUONI DI SERVIZIO |
| 5^ SETTIMANA - DAL 03 AGOSTO AL 07 AGOSTO | 12 + 2 CON BUONI DI SERVIZIO |

COMUNE DI GRIGNO

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003

Desidero informarLa che il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi a persone o altri soggetti. I dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati per la seguente finalità: procedura di sondaggio informale per l'affidamento del servizio di colonia ed asilo estivo per l'anno 2010.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento dei dati

ha natura facoltativa per quanto riguarda la suddetta procedura.

Non fornire i dati comporta

non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Servizio Segreteria proceda all'affidamento.

I dati possono essere comunicati

a Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.

I dati possono essere conosciuti

dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria e del Servizio Ragioneria.

I diritti dell'interessato sono (art. 7 del d.lgs. 196/2003):

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati:

COMUNE DI GRIGNO - PIAZZA DANTE, 15

Responsabile del trattamento dei dati:

Segretario Comunale - dott. Paviglianiti Nicola

Il Segretario comunale
f.to Dott. Paviglianiti Nicola